

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和 4年 2月 20日

事業所名 こばんはうすくら 佐倉うすい教室

保護者等数(児童数)

回収数 6

割合 75 %

	チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	4件	2件	0件	0件		
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	4件	2件	0件	0件		
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	1件	3件	0件	2件		
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	4件	2件	0件	0件		
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	4件	2件	0件	0件		活動プログラムは固定しないよう季節の行事を取り入れながら作成している。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	1件	3件	1件	1件		
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	6件	0件	0件	0件		
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	5件	1件	0件	0件		
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	2件	4件	0件	0件		その日の出来事を連絡帳や口頭で伝えるようにしていく。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	1件	2件	2件	1件		
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	4件	2件	0件	0件		苦情や相談などがあつた時の対応について職員間での共通理解をはかつていく。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	5件	1件	0件	0件		
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	4件	1件	0件	1件		活動内容や様子などをわかりやすいように、定期的に発信していく。
14 個人情報に十分注意しているか	5件	1件	0件	0件		個人情報漏洩には十分注意し、定期的に職員間で確認をする。	
非常時 等の 対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	6件	0件	0件	0件		
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	4件	1件	0件	1件		定期的に避難訓練を行い、自然災害についての対応を共通理解をはかつていく。
満足 度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	5件	1件	0件	0件		こどもが楽しめる内容のプログラム作成を行なっていく。
	18 事業所の支援に満足しているか	5件	1件	0件	0件		よりよい支援に向けて、職員間で話し合い、活動内容を考えていく。

放課後等デイサービス事業所における自己評価結果(公表)

公表:令和 4年 2月 20日

事業所名 こぼんほうすさくら 佐倉うすい教室

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	10件	0件	体を動かす際、机等を片付けてスペースを作っている。	
	2	職員の配置数は適切である	10件	0件	常に全体の把握が出来るようになってきている。	
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされている	8件	2件	玄関入口の段差は注意している。	
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している	10件	0件	改善出来る様に共通理解している。	
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	10件	0件	保護者の意向に沿っているような活動にしている。	
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開している	10件	0件		
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている	9件	1件		本部の方からのアドバイスはいただき、改善している。
適切な 支援の 提供	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	10件	0件	職員の質の向上を図っている。	
	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成している	10件	0件	保護者の聞き取りを元に作成を行なっている。	
	10	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用している	10件	0件		個々の状況に応じたツールを使い、支援を行っている。
	11	活動プログラムの立案をチームで行っている	10件	0件	様々な意見を出し合いながら立案している。	
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	10件	0件	生活単元、制作、德育、体育、音楽を取り入れている。	
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援している	10件	0件		子ども達が普段なかなか行えない活動を取り入れたたりしている。
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成している	14件	0件		その日によって人数や実態差があるので、予定されていたプログラムと別日を入れ替えたりすることで、児童の実態に合った活動を計画するようにしている。
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	10件	0件	事前準備、打ち合わせを行っている。	子ども情報や家庭情報を含めて、共有や打ち合わせが出来ている。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	10件	0件		活動中に気になった様子があれば、その日に報告をして次回の活動に活かせるようにしている。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	10件	0件		記録をとる事が優先され、その先の改善には繋がられていない。
関係 機	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断している	10件	0件	定期的に保護者に聞き取りをし、計画の見直しをしている	
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っている	10件	0件		
	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	10件	0件		
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っている	10件	0件		各学校の行事、下校時間を確認したり、児童の引き渡しの時にその日の様子などを話すことでデイサービスでの活動をよりスムーズに行えるようにしている。
関係 機	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えている	8件	2件		教室利用時に医療的ケアの必要な子どもがいない。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めている	9件	1件		

関 や 保 護 者 と の 連 携	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等している	9件	1件	該当者なし。	
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	10件	0件		連携や助言はあるが、研修は行っていない。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会がある	3件	7件		
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加している	7件	3件		
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	10件	0件	出来るようになった事、頑張っている事細かくお伝えしている。	
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っている	9件	1件		
保 護 者 へ の 説 明 責 任 等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	10件	0件		
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	10件	0件	相談について職員で話し合い支援を行ってその結果もお伝えしている。	
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している	2件	8件		コロナ禍の為、未実施
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応している	10件	0件	状況を細かくお伝えし、何故そのような事が起きたのかお伝えする。	
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	10件	0件	こぼんだよりを発行している。	
	35	個人情報に十分注意している	10件	0件	個人情報に該当する物はシュレッターで処分している。	
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	10件	0件	イラストやハンドサインを交えている。	
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている	6件	4件		
非 常 時 等 の 対 応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知している	10件	0件		児童が怪我をしてしまった対応、感染症の対応などは、職員で共通理解出来ていると考えられる。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	10件	0件	避難訓練を行い避難経路の確認を行っている。	
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	9件	1件		外部の研修等に参加している。名前の呼び方などは定期的に確認し、適切な呼び方で呼ぶように共通理解を図っている。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載している	8件	3件		記載はされていない。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	9件	1件		保護者からの話で指示書はない。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	8件	2件		作成することが出来ていない。事故報告書などを作成し、再発防止をしている。