

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和 4年 3月 20日

事業所 こばんはうすさくら飯能駅前教室

保護者等数(児童数) 13 回収数 8 割合 61%

| | チェック項目 | はい | どちらとも いえない | いいえ | わからない | ご意見 | ご意見を踏まえた 対応 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------|----|---------------|-----|-------|-----------------------------------------------|--------------------------------|
| 環境・ 体制 整備 | 1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか | 8件 | 0件 | 0件 | 0件 | 特になし | |
| | 2 職員の配置数や専門性は適切であるか | 7件 | 1件 | 0件 | 0件 | どんなスタッフが何人いるか不明です。開示してほしい。 | 毎月のお便りにて情報を開示させていただきます。 |
| | 3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか | 5件 | 3件 | 0件 | 0件 | 特になし | |
| 適切な 支援の 提供 | 4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか | 8件 | 0件 | 0件 | 0件 | 特になし | |
| | 5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか | 8件 | 0件 | 0件 | 0件 | 特になし | |
| | 6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか | 0件 | 0件 | 8件 | 0件 | 特になし | |
| 保護者 への 説明等 | 7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか | 8件 | 0件 | 0件 | 0件 | 特になし | |
| | 8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか | 8件 | 0件 | 0件 | 0件 | 特になし | |
| | 9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか | 8件 | 0件 | 0件 | 0件 | 特になし | |
| | 10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか | 0件 | 0件 | 8件 | 0件 | 特になし | |
| | 11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 7件 | 0件 | 1件 | 0件 | 今後の改善に期待しています。情報共有・周知は必ず行ってほしい。 | 利用者、保護者様が安心して通える場所作りを努めてまいります。 |
| | 12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか | 8件 | 0件 | 0件 | 0件 | 特になし | |
| | 13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか | 8件 | 0件 | 0件 | 0件 | 特になし | |
| 14 個人情報に十分注意しているか | 8件 | 0件 | 0件 | 0件 | 特になし | | |
| 非常時 等の 対応 | 15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか | 8件 | 0件 | 0件 | 0件 | 特になし | |
| | 16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか | 3件 | 5件 | 件 | 件 | 避難訓練行っているかわからない。 | 毎月のお便りにて情報を開示・共有させていただきます。 |
| 満足 度 | 17 子どもは通所を楽しみにしているか | 8件 | 0件 | 0件 | 0件 | 特になし | |
| | 18 事業所の支援に満足しているか | 7件 | 1件 | 0件 | 0件 | 支援を必要とする子どもたちが通う場所として安心して過ごせるようになることを期待しています。 | 利用者、保護者様が安心して通える場所作りを努めてまいります。 |

放課後等デイサービス事業所における自己評価結果(公表)

公表:令和 4年 3月 20日

事業所名 こばんはうすくら飯能駅前教室

| | | チェック項目 | はい | いいえ | 工夫している点 | 課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標 |
|----------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 環境・体制整備 | 1 | 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である | 8件 | 0件 | 適切である。利用人数に対して、職員を多めに配置できている。多機能室を使い、動く時間と静かな時間で分けている | 訓練室を広くする為に訓練室内の整理整頓・日々の活動に合わせた設定環境の変更を行い、活動スペースを確保する |
| | 2 | 職員の配置数は適切である | 8件 | 0件 | 基準となる人員の配置はできている | 基準人員の配置足りなくなることがないよう、常に余剰人員を配置していく |
| | 3 | 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされている | 4件 | 4件 | 子どもたちがわかりやすく、可視化し、その日の一日の流れが分かるものを作成している | 1日の流れの確認を行うとともに、プログラム内容の細かく確認をしていきます |
| 業務改善 | 4 | 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している | 6件 | 2件 | 教室ミーティングだけではなく、外部教室とのコミュニケーションを取り、プログラムやお子様への対応の仕方など、計画、実施、評価、次につながる改善を行っています。 | 会議の時間だけでなく、活動、対応の仕方等に際してのマニュアルの作成を随時検討しています。 |
| | 5 | 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている | 7件 | 1件 | 保護者様から頂いた内容を迅速に可能な限り対応を行っています。 | 今後も頂いた貴重なご意見を元に、教室の改善に努めてまいります。 |
| | 6 | この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開している | 7件 | 1件 | 年1回のガイドラインを公開までに2、3ヶ月の時間を使って、保護者向け評価、自己評価を行っている。 | 今後も準備期間に余裕を持って取り組んでいきます。 |
| | 7 | 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている | 7件 | 1件 | 第三者評価を受け、業務改善に繋げている | 今後も継続していきたく思います。 |
| 適切な支援の提供 | 8 | 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している | 6件 | 2件 | 内部の研修以外にも、外部の研修へ参加するようにしている。 | 研修で得た知識を実際に現場で実践に職員のスキルアップを行っている。 |
| | 9 | アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成している | 8件 | 0件 | 面談以外でも日頃からアセスメントに対して、ニーズや課題を考えながら作成している。 | アセスメントの内容が保護者のニーズ、客観的な課題を含めた上での支援計画の作成を継続していきたく思います。 |
| | 10 | 子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用している | 7件 | 1件 | 標準化されたアセスメントシートを活用しお子様の実態把握に努めています。 | 標準化されたアセスメントシートを活用しお子様の実態把握に努めています。 |
| | 11 | 活動プログラムの立案をチームで行っている | 8件 | 0件 | 支援計画の目標をお子様ごとに連絡帳へ記入し可視化していつでも把握できるようにしております。 | 基本は支援計画の内容を中心に支援し、更なるお子様の成長に繋がるよう続けていきたいと思っております。 |
| | 12 | 活動プログラムが固定化しないよう工夫している | 8件 | 0件 | 日頃からプログラム立案については、ミーティングし月1回全体でもプログラムのミーティングを行っています。 | 利用されている皆様が満足するようなプログラムを今後も検討していきます |
| | 13 | 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援している | 7件 | 1件 | 毎日異なった集団プログラムを行うようにしております。 | プログラムを目的別に分け、お子様の発達に沿ったプログラムを行っています。 |
| | 14 | 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ合わせて放課後等デイサービス計画を作成している | 7件 | 1件 | お子様の状況に合わせて(年齢など)、基本は集団を中心に個別支援の時間など作って、支援計画を作成しております。 | 限られた時間の中でお子様にあった支援を行っていきたく思います。 |
| | 15 | 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している | 7件 | 1件 | 朝のミーティングを行い、日々の支援内容、役割分担、送迎などを確認している。 | 朝のミーティング後でも、都度必要の際は時間を見つけて、確認、共有を行っています。 |
| | 16 | 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している | 7件 | 1件 | その日の振り返りを行い、次のプログラムに活かしてミーティングを行っている。 | その日振り返ることによって、その日気付いたことをその場で共有できるので、これからも続けていきたく思います。 |
| | 17 | 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている | 7件 | 1件 | 気付いたところは、記録し職員同士でミーティングを行い改善に努めている。 | これらも記録をとることを徹底し、支援の検証、実施、改善に努めていきたく思います。 |
| 関係機 | 18 | 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断している | 8件 | 0件 | 相談員支援員さん、関係機関との連携でモニタリング実施し保護者様のニーズ、意見も含め定期的な見直しを行っています。 | 相談員支援員さん、関係機関との連携でモニタリング実施し保護者様のニーズ、意見も含め定期的な見直しを行っています。 |
| | 19 | ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っている | 8件 | 0件 | 行っております。また、様々な有資格者の考案のプログラムなどを取り入れ、日々活動を行っています。 | 今後も継続していきたく思います。 |
| | 20 | 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している | 8件 | 0件 | どの担当が参加しても問題ないよう、事前にお子様に対しての状況の共有を行い、最もふさわしい者が参画するようにしております。 | 今後も、どの担当が参画しても問題ないよう努めていきたく思います。 |
| | 21 | 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っている | 8件 | 0件 | 送迎時に必ず職員と話をし、適切に行われている。 | 引き続き、学校との連携を図り情報共有を行っています。 |
| | 22 | 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えている | 0件 | 8件 | てんかん発作(強)があるので安心して過ごせる環境を作りたい。 | 保護者から医療関係の情報を共有して本人が安心して過ごせるようにしていきます。 |
| 23 | 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めている | 2件 | 6件 | 保育所、幼稚園との関係は今後も継続していきたく思います。要望により必要であれば、関係を強化していきたく思います。 | 必要であれば、共有の場を設けて時間を作って相互理解を高めていきたく思います。 | |

| | | | | | | |
|------------------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 関 や 保 護 者 と の 連 携 | 24 | 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等している | 2件 | 6件 | 保育所、幼稚園との関係は今後も継続していきたいと思えます。また、必要であればより関係を強化していきたいと思えます。 | 必要であれば、共有の場を設けて時間を作って相互理解を高めていきたいと思えます。 |
| | 25 | 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている | 2件 | 6件 | 児童発達支援センターや専門機関と連携しております。 | 今後は、研修等も検討しており、連携を続けていきたいと思えます。 |
| | 26 | 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会がある | 2件 | 6件 | 今の時期は、計画ありませんが児童館、地域コミュニティなどで、障がいのないお子様と関わる機会を作っていきます。 | コロナが収まれば、再度検討していきたいと思えます。 |
| | 27 | (地域自立支援)協議会等へ積極的に参加している | 1件 | 7件 | 個々の事案により連携がとれやすいよう関係強化に努めています。 | 個々の事案により連携がとれやすいよう関係強化に努めています。 |
| | 28 | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている | 6件 | 2件 | 送迎の僅かな時間や連絡帳などのやり取りを通して保護者の方とは、お子様の状況や課題は共通理解できております。 | 今後も、継続していきたいと思えます。 |
| | 29 | 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っている | 8件 | 1件 | ご要望があれば、可能な限り対応できる様、体制を整えていきたいと思えます。 | ご要望があれば、可能な限り対応できる様、体制を整えていきたいと思えます。今後は、研修設定も考えています。 |
| 保 護 者 へ の 説 明 責 任 等 | 30 | 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っている | 8件 | 0件 | 契約時にきちんと説明を行い不明点は、きちんと回答できるようにしております。 | 説明不足で保護者様にご不安になることがないよう努めます。 |
| | 31 | 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている | 8件 | 0件 | 経験豊富なスタッフもおり、相談に適宜対応できるようにしております。 | 保護者より好評をいただいているので今後も継続していきたいと思えます。 |
| | 32 | 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している | 0件 | 8件 | 現状の環境だと開催が難しい。 | コロナが緩和し状況が良くなり、ご意見があれば検討していきたいと思えます。 |
| | 33 | 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応している | 7件 | 1件 | 迅速に対応できております。また、申し入れがあった内容を職員間同士で話し合いをし改善を努めております | 今後も、迅速にかつ丁寧に対応していきたいと思えます。 |
| | 34 | 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している | 8件 | 0件 | お便りやプログラムを月1回お渡しして、活動の中身を保護者にわかりやすく伝えております。 | 今後も継続していき、わかりやすくお伝えできるように努めていきます。 |
| | 35 | 個人情報に十分注意している | 8件 | 0件 | 鍵付きの書庫にて保管しています。 | アクセス可能な端末においてはパスワードを設定して個人情報管理に努めています。 |
| | 36 | 障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている | 7件 | 1件 | お子様に対して、また、保護者様に寄り添った対応を心掛けております。 | 今後も信頼関係を第一に続けていきたいと思えます。 |
| | 37 | 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている | 4件 | 4件 | 現状の環境だと開催が難しい | 今後開催が必要であれば、検討していきたいと思えます |
| 非 常 時 等 の 対 応 | 38 | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知している | 7件 | 1件 | 避難訓練も実施しており、また、避難場所などの告知も保護者の方へ周知しております。また、マニュアルも相談室に置くなどの、保護者の方が教室へ来られた際に目の入る場所に掲示しております。 | 今後は、消防署の方などに協力依頼し、実践に近い形で避難訓練の実施を検討しております。 |
| | 39 | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている | 7件 | 1件 | 地震、火災を想定して実践に近い、必要な訓練を行っています。 | 今後は、消防署の方などに協力依頼し、実践形式の避難訓練の実施を検討しております。 |
| | 40 | 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている | 7件 | 1件 | 令和4年度からの虐待防止委員会の設置も盛り込んだ対応、また、虐待を未然に防ぐ対応を整えております。 | 今後も迅速かつ、丁寧な対応を心掛けていきます。 |
| | 41 | どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載している | 7件 | 1件 | 契約時に保護者の方にはきちんと説明しております。また、やむを得ず身体拘束を行った場合についても説明し了解を得ております。 | 今後も継続していきたいと思えます。 |
| | 42 | 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている | 7件 | 1件 | お子様全員の保護者にアレルギーの有無を書面にて確認し安全管理に努めております。 | おやつなども、相談していき臨機応変な対応が可能となっております。 |
| 43 | ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している | 7件 | 1件 | ヒヤリハットについては、職員間で共有、対策する体制ができております。 | 今後も継続していきたいと思えます。 | |