

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和 4年 3月 20日

事業所名 こぼんはうすさくら新川崎 教室 保護者等数(児童数) 25 回収数 15 割合 60 %

	チェック項目	はい	どちらとも いいえ	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	13件	1件	1件	件	・狭いと思うが仕方がないと思う	・状況に合わせて、外の活動も取り入れていく
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	12件	3件	件	件		
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	11件	4件	件	件		
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	15件	件	件	件		
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	14件	1件	件	件	・外遊びが少ない気がする	・プログラムは安全面に配慮しながら構成していく
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	7件	5件	3件	件		
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	15件	件	件	件		
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	14件	1件	件	件	・子供の変化に気付いて教えてくれる	・気が付いた事は職員で共有し、保護者様へもお伝えをしていく
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	14件	1件	件	件	・LINEで相談ができる	・引き続き迅速な対応を心掛けていく
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	3件	6件	6件	件		
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	11件	4件	件	件	・送迎車の駐車場所について相談をしたが、すぐに対応してくれた	・可能な限り迅速な対応をしていく ・検討が必要な場合はきちんとご説明をさせていただきます
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	15件	件	件	件	・連絡手段が選べるので助かる	・LINE、電話、連絡帳、ご家庭の状況に合わせて対応をしていく
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	12件	3件	件	件		
14 個人情報に十分注意しているか	14件	1件	件	件			
非常時 等の 対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	14件	1件	件	件		
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	13件	2件	件	件	・毎年避難訓練をしてくれている ・建物の強度に不安がある	・避難訓練を行った際には、連絡帳でお伝えをしていく
満足 度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	15件	件	件	件	・毎回楽しみにしている	・常に笑顔で迎え入れる事を徹底していく
	18 事業所の支援に満足しているか	15件	件	件	件		

放課後等デイサービス事業所における自己評価結果(公表)

公表:令和 4年 3月 20日

事業所名 こぼんはうすさくら新川崎 教室

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	6件	1件	・空気清浄機の設置	・換気については時間を決めて、窓開け換気を行っている(窓前にスタッフ配置の徹底)
	2	職員の配置数は適切である	5件	2件		
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされている	3件	2件		
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している	2件	4件		
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	4件	2件		・会議で全職員の理解度を深めていく
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開している	1件	6件		・ブログ内での公開も検討していく
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている	3件	3件		
適切な 支援の 提供	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	4件	件	・支援向上に向け、動画研修を取り入れた	・全職員、バランスよく動画研修を受けられるように受講状況を月1回は見直していく
	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成している	6件	件		
	10	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用している	5件	件		
	11	活動プログラムの立案をチームで行っている	5件	1件		
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	6件	1件	・たくさんの意見を取り入れるようにしている	・意見の出しやすい環境作りを引き続き行っていきたい
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援している	5件	1件		
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成している	5件	1件		
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	4件	3件		
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	3件	件		・個別の支援共有ノートを作り、月に一回は会議で話し合い、より良い支援に繋げていく
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	4件	件		・記録の取り方を統一していけるように話し合っていく
関係機関 や保護者 との連携	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断している	3件	件		
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っている	3件	件		
	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	6件	件		
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っている	6件	件	・まずは、保護者様を通じて学校との共有を行っている	
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えている	3件	件		
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めている	1件	4件		・可能な限り、情報共有の対応を進めていきたい
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等している	件	件		
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	2件	3件		・療育センター主催の研修が発信されると積極的に参加をしている
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会がある	1件	5件		

	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加している	3件	2件		・来年度は積極的に参加をしていきたい
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	6件	件	・連絡帳や送迎時にお子様の情報共有を行っている	・個別ファイルを準備し、全職員で情報共有の徹底を行っていく
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っている	2件	2件		
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	7件	件		誰でも理解できるようわかりやすく説明していく
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	7件	件		
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している	1件	2件		・コロナが落ち着いたら、保護者参加型のイベントを計画していきたい
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応している	6件	件		
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	4件	1件	・ブログを通して活動状況のご案内をしている	・ブログ更新の際には、一言お伝えをしていく
	35	個人情報に十分注意している	6件	件		施設や持ち出し禁止を徹底していく
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	6件	件		
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている	1件	4件		
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知している	5件	1件	・教室内に掲示をして、いつでも見られるようにしている	・保護者様へも、年に一回は書面での発信を行っていただけるようにしていく
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	5件	件		
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	3件	1件		・コロナの状況をみながら、来年度は外部研修への参加を行っていききたい
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載している	5件	1件		
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	6件	件		
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	7件	件		・毎月一回集計をし、会議で話し合い共有をしていく