

保護者等からの児童発達支援事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和 4年12月20日

事業所名 こぼんはうすさくら西大宮教室

保護者等数(児童数) 23 回収数 20 割合 87%

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わから ない	ご意見	
						ご意見を踏まえた 対応	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制 整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	18	2	件	件	・活動内容や人数によって、体をうごかすものは室内が狭いように思う。	・リズムや体操、サーキット等を人数や動きに対して部屋を分けたり一緒に楽しんだりしながらスペースを確保しています。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	18	件	件	2件		・児童が安心して過ごせるように、人員配置以上の対応をしています。又職員のスキルアップ向上を目指し、研修などの参加を促しています。
	3 生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	20	件	件	件		・スロープの設置はありませんが、階段には手すりが設置されています。段差が高く感じられる児童には、手すりを待つよう促したり職員には注意喚起し、安全につなげています。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境となっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	19	1	件	件	・いつもきれいです。	・児童が集中して行える環境づくりを心掛け、季節を感じ、清潔を保ち、整理整頓を日々しています。
適切な 支援の 提供	5 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか	20件	1件	件	件		・お子様のアセスメントをさせて頂きながら、保護者様のニーズに近づけるよう職員と課題を共有し計画に策定しています。
	6 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	17件	1件	件	2件		・計画案についてクラススタッフだけでなく、心理士などの専門職や管理者と一緒にサービス担当者会議にて協議をし、反映しています。
	7 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	19件	1	件	件		・個別支援計画書に沿った目標を更にもう一歩ステップへと細分化しています。細分化した具体的な到達目標及び支援内容を毎月設定し、支援を行っています。
	8 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	20件	件	件	件	・様々な事をやっていて工夫されている。	・戸外遊びや、感統遊び、微細遊び、リズム、体操など季節感を感じながら日々児童が発達している成長を考慮しながら進めています。
	9 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	7	2	4件	7件	・外との交流は少なめかもしれませんが。	・コロナなどの世間の状況を鑑み未実施です。機会があれば参加したいと考えています。 ※会社としては(他事業所)実施あり
保護者 への 説明 等	10 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	20件	件	件	件	・とても丁寧にしてくれます。	・保護者様にご理解いただけるよう丁寧に説明することを心掛けていきます。
	11 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか	19件	1件	件	件	・椅子に座ることもできるようになりましたし、先生たちを見た娘の表情が楽しいんだと感じます。	・保護者様にご理解いただけるよう、契約時に丁寧に説明しています。
	12 保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)が行われているか	15件	1件	件	4件	・家族支援プログラムが何なのかよくわからない。	・相談支援事業所と連携しながら、保護者様の抱える課題を明確化しています。必要に応じて対応策を関係機関に依頼しています。
	13 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	19件	1件	件	件		・児童に応じて連絡帳や送迎時の申し送りを見せて頂いています。また、紙面での連絡より実際電話での対応が必要だと感じた場合、こちらから保護者様にご連絡相談させて頂き今後の支援の方向性をお話しています。
	14 定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	18件	2件	件	件	・送迎の時だけの会話だと全て話されてない。	・保護者様からの相談は引き続き丁寧に対応していきます。
	15 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	18件	2件	0件	件	・もう少し面談の機会があった方が安心する。	・今後も保護者様の知りたいこと等をみんなで意見交換できる場を考えていきます。
	16 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	19件	1件	件	件	・されていると思います。	・迅速に今後も対応できるように体制づくりをさせていただきます。
	17 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	19件	1件	件	件		・情報伝達が常に行えるよう職員同士話し合ったり伝達記録で情報を共有しています。
	18 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	19件	1件	件	件	・子どもの写真がもう少し見れると嬉しいです。 ・お便りなどがわかりやすいです。	・こぼん便りなど、ホームページにて確認できる形に今後していきます。
19 個人情報の取扱いに十分注意されているか	19件	1件	件	件	・十分な配慮が出来ておと思います。	・保護者様及び職員へは契約書または、定期的なアナウンスをしています。個人情報等は常にカギのかかる棚で管理しています。	
非常時 等の 対応	20 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	17件	2件	件	1件	・緊急時対応、防犯に関して発生を訓練の実施は保護者に説明は不明である。	・避難訓練などの年2回実施しています。教室の玄関に緊急マニュアルの設置がしてあります。 ・契約の時に説明がされ、契約書に明記しています。
	21 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	18件	1件	件	1件		・避難訓練を年2回実施しています。
満足 度	22 子どもは通所を楽しみにしているか	18件	1件	件	1件	・とても楽しみにしています。 ・毎日楽しみに行き、帰る時も楽しそうに帰ってくる。	・児童の成長を共に考えられる教室づくりの継続をさせていただきます。
	23 事業所の支援に満足しているか	19件	1件	件	件	・子どもにも親にも優しく対応下さっている。 ・色々なイベントがあり子どもも満足している。 ・家事の時間が取れて助かります。	・利用者様に喜んでいただける支援を今後も職員と保護者様と共に子どもたちの笑顔と成長を考えていきます。

児童発達支援事業所における自己評価結果(公表)

公表: 令和 4年12月20日

事業所名 こぼんはうさくら西大宮教室

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	7件	件	・部屋の仕切りを利用しています。 ・人数や動き児童の様子によって場所を変えることが出来る所が良いです。	・これからも安全に活動できる環境設定をしていきます。
	2 職員の配置数は適切であるか	7件	件	・利用人数に応じて職員人数の調整しています。	・(株)チャイルドサポート神尾としては、児童の特性やスタッフのスキル(熟成度含む)を考慮し児童2名に対し、スタッフ1名の手厚い推奨しています。
	3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっている。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされている	6件	1件	・特に問題なしです。	・各ドアの施錠の徹底をこれからもしていきます。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっている。また、子ども達の活動に合わせた空間となっている	7件	件	・毎日床の水拭きを行っています。 ・運動を行うスペースには物を配置しないようにしています。 ・エアコンフィルターの掃除をしています。	・整理整頓、ドアノブやおもちゃ等の消毒の徹底をしていきます。
業務改善	5 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している	7件	件	・パートスタッフさん達の全体での振り返りはシフトが難しいと考えます。 ・クラスミーティングの実地	・全職員が、振り返りや会議に出席することはソフト上不可能なため、月毎のミーティングや資料の配布及び関連ファイルの設置を持って対応していきます。
	6 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	7件	件	・保護者様からの意見をスタッフで共有し改善できることを話合っています。	・保護者アンケートを閲覧ファイルやミーティングで共有するとともに必要なことに対する改善を行っていきます。
	7 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開している	7件	件	・公開はこぼん本部年1回 ・自己評価への職員間でのすり合わせをおこない制度等の再確認を行っています。	・ホームページにて公開しています。
	8 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている	件	件	・利用契約書に記載通り、行っていません。	・第三者評価については今の所していません。 ※第三者を入れるには、報酬を支払って評価を入れる大企業向けと行政はおっしゃっています。
	9 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	7件	1件	・内部研修、外部研修への参加機会の周知をします。	・年間計画に入れていきます。
	10 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成している	7件	1件	・アセスメントで知り得た情報は職員間で共有し事業所の担当者会議を行い課題を決めています。	・児発管だけでなく、担当者もアセスメントに参画できるように話し合い、面談に同席する仕組みを取り入れ始めています。
	11 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用している	7件	件	・必要な児童には新版形式の働きかけを促しています。	・アセスメント時には統一されたアセスメントシートや評城式ベースの評価表を使用しています。また、必要に応じ新版形式やWISOを行い、共有しています。評価した結果を今後の支援に役立たせています。
	12 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されている	7件	件	・担当児童を持つことにより、内容の把握をし、支援内容や目標の確認をしています。	・計画案についてクラススタッフだけでなく、心理士などの専門職や管理者と一緒にサービス担当者会議にて協議をし、反映しています。
	13 児童発達支援計画に沿った支援が行われている	7件	件	・個人的に支援計画書に沿った目標をスモールステップで進めたものを個人記録にファイルし、職員間で情報共有をしています。	・個別支援計画書に沿った目標を更にスモールステップへと細分化しています。細分化した具体的な到達目標及び支援内容を毎月設定し、支援を行っています。
適切な支援の提供	14 活動プログラムの立案をチームで行っている	7件	件	・事前に活動計画書の提出と検討を行っています。	・活動予定を案地前に児発管又は主任へ相談し、活動計画書の作成及び修正をサポートを受けながら行います。案を事前にチームで共有する仕組みとします。案の段階を共有することで立案に対し参画していきます。
	15 活動プログラムが固定化しないよう工夫している	7件	件	・プログラムの中に季節の物や行事に関する物を取り入れたりしています。	PDCAサイクルをベースにサービス提供をしていく中で、1日のタイムテーブルの中に設定プログラムを導入し様々なプログラムの提供をしています。
	16 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成している	7件	件	・1人1人に合った目標設定を心掛けスモールステップとしています。	・同じプログラムでも、児童に合った設定を見極め児童の喜びに繋げられるようにしています。 ・12、13参照
	17 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	7件	件	・可能な限り打合せをし、難しい面はホワイトボードや分冊を示したものを貼り全員がわかるようにあらわしています。	・基本的には朝礼又は、クラス内での打ち合わせ、コミュニケーション時に活動計画書などの確認を行います。
	18 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	7件	件	・振り返りの反省などを、活動計画書に記入し共有しています。	・基本的には、サービス提供後、いるスタッフで「フィードバック」を行います。また、活動計画書などの総評にて共有できるよう記載していきます。
	19 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	7件	件	・活動中でもメモを取り日々の記録に反映させています。	・毎回個人ごとに活動記録を記入しています。又、モニタリング報告書の記入、共有を毎月行っています。
	20 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断している	7件	件	・6か月に一度全保護者とモニタリング面談を行っています。	
連携	21 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	6件	件	・一度事業所同士で会議に参加。その後も電話などでの近況報告での情報共有をしています。	・児発管又は、それに準じた児発管候補となる職員が参画していきます。
	22 母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っている	6件	件	・連携しています。	・相談支援事業所、発達支援センターと連携しています。保育所等との連携も視野に入れ、新規利用保護者様や移行支援検討の保護者様へアプローチしていきます。
	23 (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っている	件	件	・医療ケアが必要な児童や、重症心身障害のある児童は現在利用していません。	

関係機関や保護者との連携	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えている	件	件	・医療ケアが必要な児童や、重症心身障害のある児童は現在利用してません。	
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	4件	件	・現時点ではないが、保護者様を通してのやりとりはあります。	・現在相談支援事業所を通してのみとなります。
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	4件	1件	・同一敷地内にある放デイから継続利用児童が多く日ごろから情報共有をお互いに行っています。	・現在相談支援事業所を通してのみとなります。就学前の情報共有依頼があれば行ってきたいと思っています。
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	5件	件	・今年度はオンライン講座を受講する機会を設けました。	・相談支援事業所、発達支援センターと連携しています。必要に応じて、社協の研修参加なども行っています。
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会がある	2件	2件	・コロナの為現在はなしです。	・コロナ満などの世間の状況を鑑み未実施です。機会があれば参加したいと考えています。 ※会社としては(他事業所)実施あり
	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども子育て会議等積極的に参加している	1件	2件	・現時点ではなしです。	・コロナ満などの世間の状況を鑑み未実施です。機会があれば参加したいと考えています。 ※会社としては(他事業所)実施あり
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	7件	件	・連絡帳、又は送迎時などで申し送りしながら、保護者様が伝えやすい環境づくりをしお子様の課題など伝えていきます。	・連絡帳、又は送迎時などに申し送りをし、状況に応じて電話などで保護者様から伝えやすい環境づくりができるようコミュニケーションをとっています。
	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレントトレーニング等)の支援を行っている	5件	件	・児童の個人的な対応に対しては保護者様と共にどう対応していけばよいかを情報共有しながらご自宅でも同時進行で取り組んでいます。	・相談支援事業所と連携しながら、保護者様の抱える課題を明確化しています。必要に応じての対応策地関係機関に依頼しています。
保護者への説明責任等	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	7件	件	・契約時に書面・口頭で説明をおこなっています。	・質問があればその度に対応させて頂いています。
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ている	7件	件	・それぞれ支援計画の内容を確認してもらっています。	・面談時に方向性や取り組み方を経同意を得た後、後日個別支援計画書を配布し同意を得ています。
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	7件	件	・連絡帳を通じて、電話対応での相談。または、送迎時の申し送り、保護者会、保育参観などとしています。	・30、31を参照
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している	7件	1件	・感染予防に注意をして、保護者会を年に1度開催又は、保護者参観、親子ミニ運動会を開催させて頂いています。	・社会情勢を考慮しながら、今後も検討
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応している	7件	件	・なるべく早く対応し、相談にのつたりしています。	・整合性、必要性を考慮し対応しています。
非常時等の対応	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	7件	件	・月に1度のこぼん便りを発行して、今後の予定や活動の様子を知らせています。親子参観、親子ミニ運動会、食育に関してもその都度手紙でお知らせをさせて頂いています。	・こぼん便りを読みやすく継続し、写真コーナーを充実希望を検討中です。
	38	個人情報の取扱いに十分注意している	7件	件	・会議などで検討した案件はシュレッダーにかけたりしています。 ・規約の通り取り扱っています。	・保護者様及び職員へは契約書または、定期的なアナウンスをしています。個人情報等は常にカギのかかる棚で管理しています。
	39	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	7件	件	・視覚支援カード等を使っての対応をさせて頂いています。	・今後も職員間でミーティングしながら、安心して過ごせる環境づくりを考えていきます。
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている	件	件	・コロナ満の為実際できていません。	・コロナ満などの世間の状況を鑑み未実施です。機会があれば参加したいと考えています。 ※会社としては(他事業所)実施あり
	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施している	5件	件	・玄関先の見やすい場所にファイリングしています。	・マニュアルに関しては、契約の時などに口頭説明をさせて頂いています。
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	5件	件	・避難訓練などによっては、経験していない児童もいるため、全員が体験できるように日程を何度も繰り返した方が望ましいと考えています。	・不審者の訓練も要検討中です。
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認している	7件	件	・アセスメントの時に保護者様からお子様の既往症について、聞き取りをし、対応方法などを伺っています。	・てんかん発作などの対応研修を検討中です。
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	6件	件	・現在は医師の指示書が必要な児童はいません。 ・おやつ、クッキング時には、事前に手紙でお知らせをさせて頂いてもらい確認していただき相談をさせて頂いています。	・アセスメントにおいて、把握した状況に応じ対応しています。
45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	7件	件	・職員間で対応について、協議し共有しています。	・リスクマネジメントの研修も検討中です。	
46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	5件	件	・事業所内で虐待防止研修を行い、全員共有しています。	・事業所内での研修の持続、話し合いを今後も継続していきます。	
47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載している	4件	件	・現在身体拘束の必要な対応児童はいません。	・虐待防止マニュアル内にて、身体拘束基準を記載しております。現在身体拘束が必要な児童はいませんが、必要に応じ同意書や個別支援計画書、支援内容に組み込み、共有します。	