

保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)

公表: 令和7年 10月 30日

事業所名 こぱんはうすさくら館林教室

保護者等数(児童数)23人

回収数18人

割合78%

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制 整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	15	3	0	・子供の人数が多いので仕方がないが、教室に机がいっぱいある感じがする。 ・学校のように一人ひとり机があてよい。	・できるだけ子ども一人ひとりのスペースが確保できるように、机の配置を工夫していきます。
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	17	1	0	・子ども達と向き合って、丁寧に関わってくださっている。先生もたくさんいると思う。 ・SSTや学習指導のおかげでできることが増えたと感じる。	・しっかり教えるためにお子様の実態によってはマンツーマンにしています。SSTは支援計画に沿ったものだけでなく、お子様の困り感を拾い上げて実施しています。
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	17	1	0	・階段に手すりがあったが、他のところには特になかったと思うので、「どちらでもない」とした。	・子どもたちにとって過ごしやすい環境となるよう、これからも考えていきます。
適切な支援の 提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画(i)が作成されているか	18	0	0	・モニタリングなど時間をかけて、子どもの困り感や親の悩みを聞いてくれてありがたい。支援計画はとても丁寧に作成してくださっている。	・これからも子ども達や保護者様に寄り添った支援をしてまいります。
	5	活動プログラム(ii)が固定化しないよう工夫されているか	17	1	0	・毎日SSTと学習指導をしてくれている。 SSTで学んだことを家で楽しそうに教えてくれる。 ・長期休みでは楽しい活動を考えてくれて、子どもがとても楽しみにしている。	・子ども達が「楽しい」「もっと知りたい」と思える、そして実態に合わせてSST、活動を職員全員で考えていきます。
	6	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	18	0	0	・契約時、モニタリング時、相談時に丁寧に説明いただいた。	・これからも続けてまいります。
	7	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	18	0	0	・連絡帳だけでなく、写真やSSTの様子が映った動画を毎日送ってくださるので、様子がよく分かる。送迎時にも子どもの様子が聞けて安心している。 ・お迎えの時やLINEで相談させていただくこともあり、すぐに困り感を共有している。	・これからも子ども達に合った支援を心掛け、保護者様と一緒にお子様の成長を支えてまいります。
	8	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	18	0	0	・困ったときは相談をさせていただいていて、いつも長時間、話を聞いてくださり感謝している。 ・話を聞けてもらってスッキリする。	・保護者様の支えに少しでもなれますよう、これからも誠実に取り組んでまいります。
	9	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	18	0	0	・困り感を伝えるとすぐに対応策を考えてくださり、動いてくれている。おかげで息子がスムーズに通所できている。	・ご意見をいただいた際は、教室長含め、職員全員で情報共有をし、迅速に対応できるよう心掛けております。これからも続けてまいります。
	10	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	18	0	0	・送迎時やLINEで満足している。 ・子どもの気持ちに寄り添って支援してくれている。安心している。	・お子様も保護者様も大切に、これからも意思疎通、情報伝達をしていきたいと思っています。
	11	定期的に通信やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	18	0	0	・毎月「教室通信」が配付されている。SSTや勉強の教え方なども載っているのので、家でできることは実践している。 ・避難訓練や夏休みの様子などが載っていて分かりやすい。 ・長期休み前に時間割が配られるので、分かりやすい。	・教室の様子や活動、連絡などLINEや教室通信などを活用して、これからも発信していきます。
	12	個人情報に十分注意しているか	18	0	0	・息子の顔が映っている写真は他のご家庭へ送らないよう配慮してくださっていてありがたい。	・これからも個人情報の取り扱いについては十分に注意して取り扱います。
	13	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	18	0	0	・SSTで災害時の行動の仕方を教えてくれている。また、避難訓練も定期的に実施している。	・これからも災害時の行動の仕方、避難の仕方等、繰り返し伝えていきます。
満足 度	14	子どもは通所を楽しみにしているか	18	0	0	・仲の良い友達がいると嬉しい、先生方の事が好きと言っています！いつもありがとうございます。	・私たちが毎日子ども達と会えることが楽しみです。子ども達の笑顔を大切に療育を進めてまいります。
	15	事業所の支援に満足しているか	18	0	0	・とても満足している。 ・これからもよろしくお願いします。	・これからも質の高い療育が提供できるように精進してまいります。

i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。

事業所における自己評価結果（公表）

公表： 令和7年 10月 30日

事業所名 こばんはうすさくら館林教室

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	5	2	0	・体を動かす際は机を移動し、できるだけスペースを確保するようにしている。 ・物の配置、危険な場所を工夫し、児童が過ごしやすい環境となるようにしている。
	2	職員の配置数は適切であるか	5	2	0	・担当する児童の人数は多くても4人とし、担当以外の子も空いている職員が対応できるようにしている。 ・児童の数に対して、指導員の動きに余裕がある。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	7	0	0	・大きな段差等もないため、安全に過ごしている。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	7	0	0	・月1回職員会議を行い、目標設定と振り返りを行っている。 ・朝礼を含め職員間で児童についての情報共有ができています。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	7	0	0	・アンケートを配付、集計を行い、改善につなげている。 ・定期的にアンケートを配付して保護者様様の意見等を確認している。
	6	この自己評価の結果を配付したり、見やすいように掲示したり、ホームページ等で公開したりしているか	7	0	0	・県に提出し、公開している。
	7	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	7	0	0	・定期的に研修を行い、職員の資質向上を目指している。
適切な支援の提供	8	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	7	0	0	・アセスメントの5領域に沿って、実態を把握している。 ・必ず全員、半年に一度保護者様様に教室へ来所していただき、モニタリングを実施している。また、保護者様様の要望があれば相談の時間を設けている。
	9	活動プログラムの立案をチームで行っているか	7	0	0	・1日の流れをホワイトボードに示し、明確にしている。 ・学校や保護者様様からの情報共有をもとに一人一人に合ったSSTを迅速に実施している。 ・毎日SST担当が変わる。児童へSSTをする前に模擬を行い、職員全員で検討会を開いている。
	10	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	7	0	0	・SSTの内容を工夫している。 ・毎日SSTの内容は違う。 ・毎月SSTの目標を決めて、子どもに合うSSTとなるように考えている。
	11	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	7	0	0	・その子の課題を職員全員で話し合ったり、支援計画を見直したりして支援している。 ・長期休みでは、普段の通所では違う体験ができるようにプログラムを考えている。
	12	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	7	0	0	・一人ひとりに合わせて支援計画を作成している。 ・子どもの実態に応じて専門的支援や学習指導、SSTを実施している。
	13	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	7	0	0	・朝礼を行ったり、SSTの模擬授業をしたりして確認をしている。 ・毎日日直が中心になり、職員全員で確認している。 ・打合せの時間に情報や気になったことなど細かく共有している。
	14	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	7	0	0	・その日の振り返りを行い、次の日の朝に共有している。 ・記入した業務日報は、他の職員が必ず確認できるようにしている。
	15	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	7	0	0	・その日の様子を連絡帳に記録し、複写を保管している。その内容を読み返して改善につなげている。 ・業務日報に記録し、翌朝の打合せで共有し、話し合いをすることで検証、改善につなげている。
	16	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	7	0	0	・全員半年に一度、保護者様を事業所に招き、モニタリングを行っている。
	17	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	7	0	0	・自己選択できることは、自分で選んでやっている。

関係機関や保護者との連携	18	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	7	0	0	・その子どもの様子に精通している職員が参加している。
	19	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	7	0	0	・教室長が年度初めに学校へ出向き、放デイ利用の児童について情報共有をしている。また、必要に応じて教頭先生や担任と打合せを行い、児童の生活を共に支えている。 ・管理者を中心に日頃から情報共有をしている。
	20	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	7	0	0	・就学前に園訪問を行ったり、児童発達支援の事業所と情報共有したりしている。 ・管理職や代表が情報共有をしている。
	21	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	0	7	0	・対象年齢が小学1～4年生であり、対象児童が放デイ卒業を目指しているため移行する機会がいまのところない。 ・事業所が開所してまだ1年半ということもあり、学校卒業する児童もない。
	22	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	0	0	7	・今のところ、連携はあまりできていない。
	23	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	7	0	0	・参加している。
	24	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5	2	0	・連絡帳や送迎時を通して情報共有をしている。
	25	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	7	0	0	・申し出はあった場合、支援を行っている。
保護者への説明責任等	26	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	7	0	0	・契約時に説明している。
	27	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	7	0	0	・相談する機会を設けて行っている。
	28	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	7	0	0	・何かトラブルがあった場合には、直接説明をしたり、LINEを用いて連絡を入れたりしている。これからも迅速に対応できるように意識していきたい。
	29	定期的に教室通信等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	7	0	0	・毎月教室通信を配付し、発信している。これからも教室や児童の様子が伝わるような内容になるように工夫していきたい。
	30	個人情報に十分注意しているか	7	0	0	・鍵のかかる場所に保管している。
	31	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	7	0	0	・子どもに合わせて必要な支援を行ったり、保護者様にはその日の様子を写真で送ったりしている。
	32	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	0	5	2	・地域住民を招待するような行事予定が今のところない。
非常時等の対応	33	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	7	0	0	・避難訓練や消火訓練を半年に一度、定期的に実施してる。 ・不審者対応訓練を実施している。
	34	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	7	0	0	・研修をしたり、アンケートをしたり、防犯カメラを設置したりしている。
	35	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	7	0	0	・該当者なし
	36	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	7	0	0	・お聞き取りの時に、食物アレルギーの有無について確認を行っている。今のところ該当者なし。
	37	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	7	0	0	・毎月、全職員からヒヤリハットを取りまとめ、教室長へ報告している。そして、紙媒体で保管してる。