

公表日 令和7年 12月 20日

事業所名 ごぼんはうすさくら 松本白板教室

保護者等数(児童数) 19名 回収数 14件(割合74%)

		チェック項目					ご意見	ご意見を踏まえた対応
			はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない		
環境・ 体制 整備	1	こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	9	4		1	少し狭い気がします。	スペースは適正に確保されています。
	2	職員の配置数は適切であると思いますか。	8	2		3	人手不足を感じます。	日によっては職員が不足している日もありますが基本配置基準を満たしています。職員数が少ないときに個別支援に手が回らなことがある。
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	11	2		1		椅子、机の高さを子供の成長発達に合わせていく必要があると感じる。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	12	1				
適切 な 支 援 の 提 供	5	こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	12	2				
	6	事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	12	1		1		
	7	こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	13	1				
	8	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	13	1				
	9	放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われていると思いますか。	13	1				
	10	事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	12	2				
	11	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会がありますか。	2	3	4	5	一度もこういう話は聞いたことがありません。	複数の地域校の子供が利用しますので交流は出来ていると考えます。
保 護 者 へ の 説 明 等	12	事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	14					
	13	「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	13		1			
	14	事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	7	1	3	3	・聞いた事ありません。 ・機会があれば利用したいです。	ペアレントトレーニングは行っていませんが、お家での対応方法などはお話しさせていただきます。
	15	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達の状況について共通理解ができていますか。	13		1		利用日は必ず何をやったか子供の様子など教えてくれる。	システムの連絡機能を使い日々の活動内容や状況を共有できるようにしています。
	16	定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	12	1	1		支援会議を定期的に行っており助言をもらえている。	今後も保護者様の心の支えになれるよう支援させていただきます。
	17	事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	13	1			悩んだ時や困った時も親身になって聞いてくれる。	今後も保護者様の心の支えになれるよう支援させていただきます。
	18	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	1	3	6	4	・ほとんどないです。 ・父母の会は特になし、父母同士の交流もない、このままで良い。	交流会は無くてもよいとの意見が多いので予定していません。

	19	子どもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	11	1		1	
	20	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	12	1			
	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されていますか。	11			2	おたよりをいただいております。写真付きなど活動内容が保護者様により分かりやすいように工夫をしています。
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	13				
非常時等の対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	8	1	2	2	
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	5	2	2	4	
	25	事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	11			2	
	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	10	1		2	
満足度	27	子どもは安心感をもって通所していますか。	13				
	28	子どもは通所を楽しみにしていますか。	13				毎日楽しみにしていて長期休業時に1日行くことが特に楽しみなようです。
	29	事業所の支援に満足していますか。	12	1			手厚い支援や手作りのゲームとプレゼントが何時もとてもありがたいです。
						工作は想像力や集中力、手先の訓練にもなり子供たちも楽しんで参加しているので今後も取り組んでいきます。	

公表日

令和7年 12月 20日

事業所名

こぼんはうすくら 松本白板教室

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点
環境・体制整備	1 利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	○			基準は守っているが、もっと広い方が良いと思う事もある。 利用者が多いときは狭いと感じる。
	2 利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	○			
	3 生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。	○			
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、こども達の活動に合わせた空間となっているか。	○			
	5 必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	○		専門的支援などを提供する場合パーティションで区切り使用しています。	個室の部屋がないので出来れば整備したいが現実的には難しい状況。 1部屋の中でパーティションで区切る工夫はしているが音は混同している状況。
業務改善	6 業務改善を進めるためのPDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか。	○		毎日の振り返りミーティングの中で確認しています。	振り返りは行っているが支援員によって意識が異なっていると感じる。
	7 保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	○			
	8 職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	○			すべての改善には至りませんが出来るところから行っています。
	9 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。		○		
	10 職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	○		社内研修資料や外部研修資料を用いて行っています。	
適切な支援の提供	11 適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	○			
	12 個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか。	○			
	13 放課後等デイサービス計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	○			
	14 放課後等デイサービス計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	○		その日の利用者の人数や能力に合わせて柔軟に変更されることがある	
	15 こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	○			インフォーマルなアセスメントまでは実施できていませんが適切に行っています。
	16 放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	○			
	17 活動プログラムの立案をチームで行っているか。	○			
	18 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	○		グループでの活動・工作・調理・ゲーム・音楽療法・屋外活動など多様な活動を行っています。	
	19 こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成し、支援が行われているか。	○			
	20 支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	○		支援開始前に必ずミーティングを行い業務確認を行っています。	
	21 支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	○		支援後に必ず振り返りミーティングを行い評価と修正を行っています。	

適切な支援の提供	22	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	○			記録の共有が足りていないと感じる。
	23	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直し の必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	○			
	24	放課後等デイサービスガイドラインの「4つの基本活動」を複数組み合わせて支援を行っているか。	○		自立支援を基本に創作活動、時間とルールを守りながら活動、長期休みに公園へ出かけています。	
	25	子どもが自己選択できるような支援の工夫がされている等、自己決定をする力を育てるための支援を行っているか。	○		グループ活動の中で子どもが自分達で考え行動できるよう工夫をしています。	
関係機関や保護者との連携	26	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、その子どもの状況をよく理解した者が参画しているか。	○		主に児童発達支援管理責任者が参加しています。	
	27	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。		○		協力医療機関とは提携していますが、他関係機関との具体的な支援体制は整っていません。
	28	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか。	○		学校から月間のスケジュール表を頂き確認しています。	
	29	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか。	○		主に相談支援事業所を通して情報共有をしています。	
	30	学校を卒業し、放課後等デイサービスから障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか。		○		現状中学校へ進学するタイミングで利用が無くなるので対象者がいません。
	31	地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要等に応じてスーパーバイズや助言や研修を受ける機会を設けているか。		○		そのような整備が出来ているのか不明です。
	32	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他の子どもと活動する機会があるか。		○		利用時間などから交流は出来ていません。
	33	（自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか。	○			
	34	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	○			
	35	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。		○		ペアレントトレーニングまでは行っていませんが、必要に応じてお子さんへの対応方法など助言させていただいています。
	保護者への説明等	36	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	○		利用契約時にお伝えしています。
37		放課後等デイサービス提供を作成する際には、子どもや保護者の意思の尊重、子どもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、子どもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	○			
38		「放課後等デイサービス計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から放課後等デイサービス計画の同意を得ているか。	○		最長でも6ヶ月に一度は計画更新を行い保護者さんに同意を頂いています。	
39		家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	○		依頼に応じて随時対応しています。	
40		父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。		○		その様な話やご要望も無いので行っていません。
41		子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	○		スタッフ間で情報を常に共有して児発管と管理者で対応しています。	
42		定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか。	○		月一回のおたよりで活動の様子をお知らせしていると共にSNS等も活用して発信しています。	
43		個人情報の取扱いに十分留意しているか。	○			
44		障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	○			
45		事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。	○			オープンな運営を行っていますが、地域住民などとの交流はありません。

非常時等の対応	46	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	○			
	47	業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	○		避難訓練、避難場所の確認を年2回行っています。	
	48	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか。	○			
	49	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	○		保護者さんを通して医師の指示情報を基に対応しています。	
	50	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	○			
	51	こどもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。		○		安全計画の保護者さんとの連携、周知が十分に行われていませんので改善していきます。
	52	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	○			ヒヤリハットは入職時から活用したことがない。
	53	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	○		外部の研修動画を視聴する事で様々な視点からの考え方、対応を学んでいます。	
54	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか。	○		現状では身体拘束が必要とする利用者さんはありません。必要とする場合は保護者さんに説明、了解を得て計画します。		