

公表日 2026年 2月 20日

事業所名 ごぼんはうすさくら 盛岡本宮教室

保護者等数(児童数) 40名 回収数 31件(割合78%)

		チェック項目					ご意見	ご意見を踏まえた対応
			はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない		
環境・ 体制 整備	1	こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	25件	6件				・利用児が多い日は教室の中で安全に過ごせるようプログラムを変更している。スペース確保のためテーブルやおもちゃは必要に応じて出している
	2	職員の配置数は適切であると思いますか。	30件		1件		・手厚いと思っている	・配置上は問題はないが、必要に応じて対応していく
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	28件	1件		2件	・バリアフリーではない	・バリアフリーではないが、可視化が出来るような環境づくりをしている
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	31件					
適切な 支援 の 提供	5	こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	31件					
	6	事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	31件					
	7	こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	31件					
	8	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	31件					
	9	放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われていると思いますか。	31件					
	10	事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	31件				・毎回取り組んだことを楽しそうに話したり、作品を見せてくれるため楽しくみながら活動していると感じる	
保護 者 へ の 説 明 等	11	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会がありますか。	11件	6件	1件	13件	・地域の子どもと活動をしているのか、わからない	・要望や環境等が整い次第、実施を検討していく
	12	事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	31件					
	13	「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	31件					
	14	事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	31件				・タイミングが合わず参加出来ない が様々な会の開催がある	
	15	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達の状況について共通理解ができていると思いますか。	31件				・連絡帳や送迎時に、様子等を伝えあう ことが出来ている	
	16	定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	31件					
	17	事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	29件	1件		1件		・同じ方向を向いて支援出来るよう、課題点等の共有を密に行っていく
	18	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	22件	4件		5件	・兄弟向けのイベントがあるが、わからない ・保護者同士での話し合いの機会が設けられているが、なかなか都合がつかず参加出来ない	・相談支援と協働し父母会を実施した。今後も都度開催要項等について配布し、参加者を募っていきたい

	19	子どもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	30件	1件			・学校で会ったことなどを相談すると様々な情報やアドバイスがあり、助かっている	・要望に応じてその都度対応していきたい
	20	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	31件					
	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されていますか。	29件			2件		・定期的なブログ更新を行っている。活動概要については月ごとにプログラムを作成し配布している。自己評価については配布・回収後に都度掲示やHPなどにおいて報告させていただいている
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	31件					
非常時等の対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	28件			3件		・月1回の職員会議時に、マニュアルの確認や研修、訓練を行っている
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	28件	2件		1件	・子どもから避難訓練の話があるので、定期的に行っていると思う	・月1回、様々な災害を想定し、避難訓練を行っている。避難経路、非常食等の備品確認なども合わせて行っている
	25	事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	30件			1件		・定期的に職員・ご利用者対の災害時を想定した訓練の実施をしている
	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	29件	1件		1件		・職員に周知し、再発防止に努めている
満足度	27	子どもは安心感をもって通所していますか。	31件				・家でも学校でもない居場所が、子どもにとってかけがえのないものとなっている ・安心して通所出来ている	
	28	子どもは通所を楽しみにしていますか。	31件				・学校よりものびのびと過ごしていると感じている ・行きたくないと言うこともなく、楽しみながら過ごしている	
	29	事業所の支援に満足していますか。	30件	1件			・とても満足している ・親としては本当にありがたいと思っている	・引き続き、情報共有しながらご家庭と一緒に支援していく

公表日

2026年 2月 20日

事業所名

こぼんはうすくら 盛岡本宮教室

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点
環境・体制整備	1 利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。		12件	・たたんでしまえるテーブルを使用し、スペースを確保している ・テーブル、椅子を使用し仕切りながら活動をしている	・指導室を広げることは実際に難しいため、必要に応じてスペース確保をしている
	2 利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	12件		・利用予定児数を元に、職員のシフトを組んでいる	
	3 生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。	12件		・バリアフリーではないが、可視化出来るような環境作りをしている	
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、こども達の活動に合わせた空間となっているか。	12件		・テーブル等は使用后、必ず次亜塩素酸ナトリウムで拭いて片付けるようにしている	
	5 必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	12件		・体調不良やクールダウン時に、空いている部屋を使用している	
業務改善	6 業務改善を進めるためのPDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか。	12件		・毎日の朝礼と打ち合わせの時間を設けながら行っている	
	7 保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	12件		・会議時に意向を伝え、改善に向けて検討している	
	8 職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	12件		・毎月の会議や毎日の打ち合わせ時に周知している	
	9 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。		12件		・第三者評価は実施していない。必要に応じて検討していく
	10 職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	12件		・毎年全体での職員研修、事業所内での研修を行っている	
適切な支援の提供	11 適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	12件		・毎月配布の予定表、ブログ等で公表している	
	12 個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか。	12件		・日々の様子を職員間で共有し、課題点を踏まえて作成している	
	13 放課後等デイサービス計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	12件		・全職員で社会に出た際、困り感が少なくなるよう、日々支援している	
	14 放課後等デイサービス計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	12件		・会議時に口頭で伝え、書面にし閲覧出来るようにしている	
	15 こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	12件		・アセスメントシートを使用して、計画に反映している	
	16 放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	12件		・ご本人、ご家族の希望等も踏まえながら目標設定をしている	
	17 活動プログラムの立案をチームで行っているか。	12件		・職員全員でねらいを共有し、進め方等も日々確認している	
	18 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	12件		・担当者を決め、毎月交代でプログラムを立てている	
	19 こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成し、支援が行われているか。	12件		・活動の内容、子どもの様子に応じて、取り組んでいる	
	20 支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	12件		・前日、当日に打ち合わせを行っている	
	21 支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	12件		・前日、当日に打ち合わせを行っている	

適切な支援の提供	22	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	12件		・業務日誌、日々の打ち合わせの記録をしている	
	23	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	12件		・半年に一度、見直しを行っている	
	24	放課後等デイサービスガイドラインの「4つの基本活動」を複数組み合わせさせて支援を行っているか。	12件		・地域との交流が課題であるが、提供時間内でスケジュール調整しながら行っている	
	25	子どもが自己選択できるような支援の工夫がされている等、自己決定をする力を育てるための支援を行っているか。	12件		・その子に合わせて選択肢を設けながら、気持ちの確認をしている	
関係機関や保護者との連携	26	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	12件		・主に児童発達支援管理責任者が参加している	
	27	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	12件		・必要に応じて連携出来る体制を整備している	
	28	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、こどもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか。	12件		・送迎時に様子をお伝えしたり、確認したりする時間を作っている	
	29	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか。	12件		・必要に応じて連絡を取りながら、情報共有している	
	30	学校を卒業し、放課後等デイサービスから障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか。	12件		・就労移行が初めてのため、相談支援専門員と共有しながら、必要に応じて情報提供を行う予定である	
	31	地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要等に応じてスーパーバイズや助言や研修を受ける機会を設けているか。	12件			・必要に応じて連携をとっていく
	32	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会があるか。	12件			・要望や環境等が整い次第、実施を検討していく
	33	（自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか。	12件			・参加は出来ていない状況であるため、情報収集しながら参加出来るよう務める
	34	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達状況や課題について共通理解を持っているか。	12件		・送迎時やリズム、電話等でお伝えしている	
	35	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	12件		・6事業所で合同でペアレントトレーニングやおしゃべり会を開催している	
	保護者への説明等	36	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	12件		・年度初めの面談時に、お伝えしている
37		放課後等デイサービス提供を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	12件		・ご本人の意向は、様子を見ながら話しやすいタイミング時に確認している	
38		「放課後等デイサービス計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から放課後等デイサービス計画の同意を得ているか。	12件		・原案を作成し、面談時にご確認いただいている	
39		家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	12件		・面談時のみではなく、送迎時やリズム、電話等で行っている	
40		父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。	12件		・6事業所で合同でおしゃべり会を開催している	
41		こどもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	12件		・対応フローチャートを活用しながら、迅速に対応している	
42		定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。	12件		・毎月ブログにて発信している	
43		個人情報の取扱いに十分留意しているか。	12件		・書類等を持参する際は、渡し間違い等がないよう個人ファイルを用意し、留意している	
44		障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	12件		・専門用語の使用は控え、伝わりやすい言葉を使うよう配慮している	
45		事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。	12件		・事業所内で行事を行う際は、近隣の方々にお知らせしている	

非常時等の対応	46	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	12件		・毎月訓練を行っている	
	47	業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的な避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	12件		・年1回研修、訓練を行っている	
	48	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか。	12件		・年度始めに、毎年確認している	
	49	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	12件		・年度始めに対応について、確認を行っている	
	50	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	12件		・年1回研修、訓練を行っている	
	51	こどもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	12件		・年度始めの面談時にお知らせしている	
	52	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	12件		・ヒヤリハットの報告があった際、改善点等も記載し、周知している	
	53	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	12件		・年1回研修を行っている	
	54	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか。	12件		・お子様の様子をお伝えし、同意書の内容を一緒にご確認いただき、計画に記載している	