

公表日

2026年 2月 20日

事業所名

こぼんはうさくら札幌月寒教室

保護者等数(児童数) 27名

回収数 20件(割合74%)

		チェック項目	評価				ご意見	ご意見を踏まえた対応
			はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない		
環境・ 体制 整備	1	こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	19件	1件	0件	0件		
	2	職員の配置数は適切であると思いますか。	17件	1件	0件	2件		
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	15件	2件	0件	3件		
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	19件	0件	0件	1件		
適切 な 支 援 の 提 供	5	こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	17件	3件	0件	0件		
	6	事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	17件	1件	0件	2件		
	7	こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	20件	0件	0件	0件		
	8	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	19件	1件	0件	0件		
	9	放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われていると思いますか。	17件	2件	0件	1件		
	10	事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	18件	0件	0件	2件		
11	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会がありますか。	4件	4件	3件	9件		地域活動への参加方法について検討していく。	
保 護 者 へ の 説 明 等	12	事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	20件	0件	0件	0件		
	13	「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	20件	0件	0件	0件		
	14	事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	7件	6件	4件	3件		ペアトレの動画などをお便りを活用して紹介していく。
	15	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達の状況について共通理解ができていると思いますか。	19件	1件	0件	0件		
	16	定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	18件	2件	0件	0件		
	17	事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	17件	3件	0件	0件		
18	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	2件	3件	7件	8件	年に1回程度、活動中の子供の様子を見学できる機会があればいいなと思いました。	親子参加型のイベントなどを検討する。	
19	こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	17件	2件	0件	1件			

保護者への説明等	20	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	17件	3件	0件	0件		
	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されていますか。	17件	2件	0件	1件		
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	19件	0件	0件	1件		
非常時等の対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	13件	2件	0件	5件		来所時に閲覧可能な状態ではあるが、お便りを活用して紹介する。
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	13件	2件	0件	5件		保護者にわかりやすいよう、お便りを活用して紹介する。
	25	事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	16件	2件	0件	2件		
	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	16件	0件	0件	4件	事故や怪我をしていないので、ありがとうございます。	
満足度	27	子どもは安心感をもって通所していますか。	18件	2件	0件	0件		
	28	子どもは通所を楽しみにしていますか。	16件	4件	0件	0件		
	29	事業所の支援に満足していますか。	17件	2件	1件	0件	一部の職員さんの対応に不安あり。	研修等を通じて、指導員のスキルアップを図る。

公表日

2026年 2月 20日

事業所名

こぼんはうすさくら札幌月寒教室

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点
環境・体制整備	1 利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	9件	2件		利用人数によっては狭く感じる。スペースに合った活動に柔軟に変更していく。
	2 利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	8件	3件	職員と児童の数に配慮し、適切な配置になるように努めている。	研修等を通じて、指導員のスキルアップを図る。
	3 生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。	11件	0件		
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、こども達の活動に合わせた空間となっているか。	10件	1件	一週間のなかで、清掃箇所を決めて保っている。	
	5 必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	10件	1件	別室にて落ちつくことができるスペースを確保している。	
業務改善	6 業務改善を進めるためのPDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか。	11件	0件		
	7 保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	10件	1件	適宜保護者アンケートを実施している。	
	8 職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	9件	2件	朝礼や終礼の他に必要に応じてミーティングを適宜行っている。	
	9 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	9件	2件	定期的に内部・外部（本部）評価を行っている。	
	10 職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	10件	1件	定期的な研修の他に、研修動画をいつでも閲覧可能な状態となっている。	より多く参加できるよう、開催日時等の工夫をする。
適切な支援の提供	11 適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	11件	0件		
	12 個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか。	11件	0件		
	13 放課後等デイサービス計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	11件	0件		
	14 放課後等デイサービス計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	11件	0件		
	15 こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	11件	0件		
	16 放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	10件	1件		
	17 活動プログラムの立案をチームで行っているか。	10件	1件	専門職の知識を生かした活動プログラムを行っている。	
	18 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	11件	0件		
	19 こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成し、支援が行われているか。	11件	0件		
	20 支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	11件	0件		
	21 支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	11件	0件	掲示板を活用し、休みの職員も共有できるように工夫している。	

適切な支援の提供	22	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	11件	0件		
	23	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	11件	0件		
	24	放課後等デイサービスガイドラインの「4つの基本活動」を複数組み合わせさせて支援を行っているか。	11件	0件		
	25	子どもが自己選択できるような支援の工夫がされている等、自己決定をする力を育てるための支援を行っているか。	11件	0件		
関係機関や保護者との連携	26	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、その子どもの状況をよく理解した者が参画しているか。	10件	1件		
	27	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	10件	1件		
	28	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか。	11件	0件		
	29	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか。	9件	2件		
	30	学校を卒業し、放課後等デイサービスから障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか。	10件	1件		
	31	地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要等に応じてスーパーバイズや助言や研修を受ける機会を設けているか。	10件	1件		
	32	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他の子どもと活動する機会があるか。	3件	8件		地域活動への参加方法について検討していく。
	33	（自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか。	6件	5件		参加する職員が偏っているため、均等に参加できるよう調整を図っていく。
	34	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	11件	0件		
	35	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	6件	5件		ペアトレの動画などをお便りを活用して紹介していく。
	保護者への説明等	36	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	11件	0件	
37		放課後等デイサービス提供を作成する際には、子どもや保護者の意思の尊重、子どもの最善の利益の優先考慮の観点から踏まえて、子どもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	11件	0件		
38		「放課後等デイサービス計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から放課後等デイサービス計画の同意を得ているか。	11件	0件		
39		家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	11件	0件		
40		父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。	3件	8件		親子参加型のイベントなどを検討する。
41		子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	10件	1件		
42		定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか。	11件	0件	お便りの他に、ブログやインスタを活用し、定期的に情報発信している。	
43		個人情報の取扱いに十分留意しているか。	11件	0件		
44		障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	11件	0件		
45		事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。	2件	9件		地域活動への参加方法について検討していく。

非常時等の対応	46	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	11件	0件		
	47	業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	11件	0件		
	48	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか。	11件	0件		
	49	食物アレルギーのあるこどもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	11件	0件		
	50	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	11件	0件		
	51	こどもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	11件	0件		
	52	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	11件	0件		
	53	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	11件	0件		
	54	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか。	7件	4件		対象児童はいないが、研修などを通じて、知識を深めていく。