

公表

保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名 こぼんはうすさくら 浜松丸塚教室

公表日 2026年 2月 20日

利用児童数 21

回収数 20

| | チェック項目 | はい | どちらとも いえない | いいえ | わからない | ご意見 | ご意見を踏まえた対応 |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------------|-----|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 環境・ 体制 整備 | 1 こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。 | 13 | 5 | 0 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・教室内は手狭だが、公園等へ連れて行ってくれる日もあり、運動できるように配慮がある。 ・子供たちが過ごすにはちょうどいい広さかと思えます。 ・もう少しお部屋が広ければいいなあとは思っております。 ・部屋もそこまで広いとは言えないのと園庭などないのでスペースが確保されてるかと言われたら微妙です。 ・こどもの活動等のスペースが十分に確保されている ・施設自体は小さいが、公園に行くなどし、充分運動をさせてくれている ・外に出かけてくださったり、部屋でできる遊びを工夫してくださるのでありがたいです。 | <ul style="list-style-type: none"> ・教室の広さは十分とは言えないかもしませんが、整理整頓や時間差など、考え工夫をすることで、室内でのびのびと活動できるように対応させていただきまます。 ・園庭等はありませんが、いろいろな公園やお散歩などで、戸外での活動にも力を入れて、子ども達が楽しんでいけるように努めていきます。 |
| | 2 職員の配置数は適切であると思いますか。 | 17 | 0 | 0 | 1 | <ul style="list-style-type: none"> ・何人で見られているのか知らない ・先生の人数が多くて安心していきます ・細かいところもよく見てくれています ・定員人数10人に対して職員5.6人程居るので問題ないと思えます。 ・親から見れば適切かと思えますが、実際に働かれている先生方が人手が足りていないと考えているのであれば配置数を増やすことも検討すべきかと思えます。 ・適切に配置されていると思えます ・何人いらっしゃるか、はっきりは分かりませんが、不満はありません。 ・子どもの要求にも迅速に対応してくださると感じます。 | <ul style="list-style-type: none"> ・職員間で情報の共有や連携、協力をしながら子ども達への支援に滞りがないように配慮していきます。 |
| | 3 生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。 | 16 | 1 | 0 | 1 | <ul style="list-style-type: none"> ・適宜机を出すなど、その都度の環境作りを見ていないので分からない。 ・分かりやすい配置だと思えます ・自分のマークなどがありイスにもそれぞれマークがついており分かりやすくなっていると思えます。 ・靴を履いたり脱いだりするところが分かりにくいようです。 ・こどもにわかりやすく構造化された環境 ・良く工夫されていて子供が落ち着いて生活していると思えます。 | <ul style="list-style-type: none"> ・机や椅子など、引き続き活動に応じて出し入れを行い、最適な環境下で生活できるようにしていきます。靴の脱着につきましては、フロアと絨毯の境目で行うことを再度子どもたちに分かりやすく伝え、実践できるように支援してまいります。 |
| | 4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。 | 16 | 1 | 0 | 1 | <ul style="list-style-type: none"> ・トイレや玄関など仕切られていて、事故が無いように工夫されている。 ・子供たちに合わせた環境になっていると思えます。 ・生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっている ・少ないスペースを工夫されていると思えます | <ul style="list-style-type: none"> ・日々、事故や怪我のないように見届けながら、安全で快適な環境の空間を提供できるように掃除や消毒も行っていきます。 |
| | 5 こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。 | 17 | 1 | 0 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・子供が確実に成長しているのが実感できている ・子どもに合わせた学習などをいただけています。 ・その子の特性に合わせた具体的な目標を定期的に書面にし、支援してください ・STなど専門の方は現在居ないのでその部分は受けられているかは不明ですが特性などを理解してこんな事を伸ばしていこうなど色んな支援は全体的に受けられてると思えます。 ・こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられている ・送迎時の先生方の報告でよく子供のことを理解されてるなどと思えます。 ・子どもに合わせた支援してくださるのがとてもわかります。親にも、こう接しましたと教えてくださるので勉強になります | <ul style="list-style-type: none"> ・今後も保護者の方と情報の共有を行いながら、子ども達の特性に応じたより専門性のある支援ができるように研修や研鑽を積むことで、対応させていただきまます。 |

| | | | | | | | | |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 適切な支援の提供 | 6 | 事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。 | 17 | 1 | 0 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・個々に合わせながらも基本は支援プログラムに沿って進めていると思う ・入園して1年経ってないですが、成長が感じられ、とても合っていると思います | <ul style="list-style-type: none"> ・支援プログラムにのっとり、それぞれのお子様の特性に合わせた個別の支援内容の中で支援をできるように努めていきます。 |
| | 7 | こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。 | 14 | 0 | 0 | 4 | <ul style="list-style-type: none"> ・短い期間で計画を組んでくれる ・保護者が相談した内容なども分かりやすく計画表にまとめてくださいます ・いつも子供に合った細やかな計画を立ててくださっているので安心して預けています ・子供のことを充分理解しその後の支援も考えていただき、よく計画を立ててくださっています | <ul style="list-style-type: none"> ・お子様の現状と目標、おうちの方のご希望やご意向等を踏まえながら、客観的な分析の元、よい支援に結び付けられるような支援計画の作成を行っています。また、質問等にもわかる範囲で答えさせていただきます。 |
| | 8 | 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。 | 17 | 0 | 0 | 1 | <ul style="list-style-type: none"> ・具体的な事も見ていただいています。 ・オムツトレーニングなど、具体的に支援内容が設定されています ・はい。支援内容も分かりやすく、設定して下さっています。 | <ul style="list-style-type: none"> ・一般的な事象から、個人の具体的な支援に落とし込んで目標設定を行い目標が達成できるように支援を行っています。 |
| | 9 | 児童発達支援計画に沿った支援が行われていると思いますか。 | 18 | 0 | 0 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・個々に合わせた計画に沿った形で作られている ・計画に沿って支援していただいているため、だいぶ成長してきたと思います | <ul style="list-style-type: none"> ・毎日をお子様の喜びや成長が見られるような関わり方や接し方、声かけをし、支援を行っています。 |
| | 10 | 事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。 | 16 | 0 | 0 | 2 | <ul style="list-style-type: none"> ・色々な行事があり、楽しませていただいている ・色々な行事があったり、制作などもあり子供も楽しんで取り組んでいるので工夫されていると思います ・成長に合わせたワークをしてくださっていると思います。 ・子どもが活動に飽きないように、いつも計画をさせていただいていると思います ・「今日はこれしたよ」や先生に「今日は〇〇しました」等、いつもいろんな活動を聞いているため | <ul style="list-style-type: none"> ・活動プログラムの固定化を防ぐため、職員間で話し合い、お子様や保護者の方の意見も取り入れながら、工夫されたプログラムの提供をしているように努めています。 |
| | 11 | 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、その他地域で他のこどもと活動する機会がありますか。 | 9 | 1 | 2 | 3 | <ul style="list-style-type: none"> ・夏祭りや秋祭りやファミリーコンサートなど毎回楽しみにしています。 ・東教室の子とは交流はあるみたいです。 ・公園に遊びに行った際に会う程度でしょうか | <ul style="list-style-type: none"> ・他の園や教室等との交流や活動はあまりありませんが、公共の場でも順番を守ることや「どうぞ」と譲ったりすることもできるように話をしています。 |
| 保護者への説明等 | 12 | 事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。 | 18 | 0 | 0 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・丁寧な説明を頂きまして ・お時間をとってくださり説明していただけてます。 | <ul style="list-style-type: none"> ・いつでも質問等ありましたら、随時対応させていただきますので、お声かけくださいね。 |
| | 13 | 「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。 | 18 | 0 | 0 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・計画書を見ながら説明してくれます。 ・わかりやすいように紙を印刷していただき説明していただけます ・丁寧に説明していただきました。 | <ul style="list-style-type: none"> ・理解し納得していただけるような説明を行い、安心して支援を託していただけるように努めてまいります。 |
| | 14 | 事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。 | 14 | 1 | 0 | 3 | <ul style="list-style-type: none"> ・親も参加できる行事に2回程参加しました ・たまにチラシがリトムに入っているので行われていると思います。 ・研修会などの案内をいただいています。 ・講演会に参加できた | <ul style="list-style-type: none"> ・おうちの方も参加できるイベントを行った研修会などのご案内はさせていただいたりしていますが、機会が少ないので、検討を重ねさせていただきます。 |
| | 15 | 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達の状況について共通理解ができていると思いますか。 | 18 | 0 | 0 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・子供の様子を細かく伝えています ・とてもフレンドリーに色々教えてくださいます ・子供の送迎の際に毎回今の状況を教えていただけて助かっています ・日誌のようなノートに毎回出来事を書いて頂いています。 | <ul style="list-style-type: none"> ・今後も、お子様の健康や発達状況を事細かに観察しながらがんばっている様子やできるようになったことなど、お伝えするとともに、おうちや園での様子をお聞きし、共通理解を図れるように努めています。 |
| | 16 | 定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。 | 18 | 0 | 0 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・聞きたいことがあるとなんでもご相談して頂けます。 ・定期的に面談があり、丁寧に色々聞いてくださいます ・困ったことがあれば、相談に乗ってくださいます。 ・面談もしっかり時間を取ってくれるので安心しています。 ・送迎の際様子を丁寧に教えて頂いています | <ul style="list-style-type: none"> ・春の年一回の面談に加え、秋の希望性面談も定着してきました。その他にもご希望があれば、随時対応させていただきますので、お知らせください。 |
| | 17 | 事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。 | 18 | 0 | 0 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・家庭の事情も嫌な顔せずに傾聴してくださいます ・子供の目線に立って支援して頂けています。 ・先生方の配慮や工夫にいつも感謝しています。 ・子供のことをよく理解してくださりご支援いただいています ・いつも親身に話を聞いてくれる | <ul style="list-style-type: none"> ・子ども達やおうちの方々に快く受け入れていただけるような人としての態度や環境設定で支援を行っています。 |
| 18 | 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。 | 10 | 3 | 0 | 5 | <ul style="list-style-type: none"> ・兄弟も参加できるイベントがありました ・イベントはありますが、交流はよくわかりません ・機会は少ない ・兄弟の支援はわかりません。 | <ul style="list-style-type: none"> ・父母の会や保護者会等はないのが実情で、兄弟参加のイベントもわずかですので、ご意見ご要望等ありましたら参考にし、検討させていただきます。 | |

| | | | | | | | | |
|---------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---|---|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | 19 | 子どもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。 | 17 | 0 | 0 | 1 | <ul style="list-style-type: none"> ・園訪問等、こちらの意見を取り入れていただけています。 ・何かあれば都度相談しています ・時々伝わっていない事がある。 ・いつも真摯に相談にご回答いただいています | ・職員の理解不足や解釈の違いなどには即対応させていただきますので、違いやおかしいと感じたことなどはお知らせください。子ども達へのよりよい支援に繋がっていきます。 |
| | 20 | 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。 | 17 | 1 | 0 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・どなたも丁寧に聞いていただけています ・分からない事があたら、分かるまで他の言い方で伝えてくださっています。 ・こちらの意見も大切にしてくださっているのが伝わってきています。 ・毎日の日誌ノートやお電話などで連絡がしっかり取れています | ・今後も、意思疎通や情報伝達のために配慮を欠くことのないようにして、お子様やおうちの方と関わっていきます。 |
| | 21 | 定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されていますか。 | 12 | 1 | 1 | 4 | <ul style="list-style-type: none"> ・インスタグラムの投稿をよく見えています。 ・写真を定期的に発信してくれています ・インスタに活動写真やコメントを載せてくれているので、いつも見るのが楽しみです ・私自身、SNSなどに疎いためよくわかりません | ・現在、公式ラインによる防災訓練の実施やインスタグラムによるイベントや活動の報告を行っています。写真は今年度7月から外部の業者さんを通じて案内させていただいています。今後も、定期的な発信を続けていきます。 |
| | 22 | 個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。 | 16 | 0 | 0 | 2 | <ul style="list-style-type: none"> ・どう管理されているかわからないため、何とも言えません ・大丈夫だと思います。 | ・物、書類、写真など、個人情報の取り扱いに十分留意しながら支援にあたっていきます。 |
| 非常時等の対応 | 23 | 事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。 | 17 | 0 | 0 | 1 | <ul style="list-style-type: none"> ・防災訓練があります ・よくされています。子供も帰ってくるのとたくさん教えてくれます！ ・訓練は時々連絡があるので実施されていると思います。 ・訓練はよくやってくれていて、助かります。 | ・今後もマニュアルにのっとり事故や緊急時対応などに気をつけ、定期的な訓練で意識を保ちつつ、日々の活動にあたっていきます。 |
| | 24 | 事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。 | 18 | 0 | 0 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・訓練は何回もされている ・NDSさんへ行ったりして訓練されているようです。 ・子供がよく地震や火事が起きたらどうするか話してくれます ・防災訓練で、津波を想定した訓練等も行ってよかった | ・地震や津波、火事など緊急時の災害に備え、色々なパターンを想定しながら訓練を行い非常時にも困ることなく対応できるような体制をとっていきます。 |
| | 25 | 事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。 | 18 | 0 | 0 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・施設がしっかりされている ・災害時の引き渡しなど、ちゃんと説明してくれています ・以前訓練の参加をしました | ・子どもの安全を第一に考え、事故や怪我のないように常に配慮をして、支援を行っています。 |
| | 26 | 事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。 | 15 | 0 | 0 | 3 | <ul style="list-style-type: none"> ・説明していただいています。 ・大きな怪我をしてないから分かりません。 ・送迎時教えてくれた | ・細心の注意を払いつつも、もし事故等が起こってしまった場合には、原因や状況を説明し、今後の対応をお話しさせていただきます |
| 満足度 | 27 | 子どもは安心感をもって通所していますか。 | 18 | 0 | 0 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・不安を見せるようなときはないので大丈夫だと思います。 ・通るのが楽しいと思います ・先生方を信頼し安心して預けています。 ・毎日早くコバンに行きたいと言っています ・こばんに通うことに不安がない | ・子ども達が安心してこばんに通い活動できるような信用や信頼を持っていただけるように、職員が協力しながら誠心誠意、支援にあたっていきます。 |
| | 28 | 子どもは通所を楽しみにしていますか。 | 14 | 4 | 0 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・こばんさんに行く！と楽しんで行っています。 ・楽しみの時もあれば、気分が乗らない時もある ・よく嫌がってる 苦手な子がいるみたい ・最近嫌がる日もありますが行って帰ってきたら楽しかったと言っております。 ・子ども園より、楽しそうです | ・子ども達が喜んでこばんに通い活動してくれることを願い、活動内容や環境設定を考えていきます。気分が乗らない時や苦手に感じる時にも原因を探したり時間をかけたりしながら、支援を行っています。 |
| | 29 | 事業所の支援に満足していますか。 | 18 | 0 | 0 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・満足しています。いつもありがとうございます。 ・先生方もフレンドリーでいつも安心して通わせています ・療育に通い始めて色々な経験をさせて頂いており出来る事も増えずぐ成長したと思っています。なので満足しています。 ・こちらの相談や困りごとにも親身に対応してくださるので、大変感謝しております。 ・最近、著しく成功し、先生がたがご支援を充分していただいていると思っています | ・おうちの方のこばんへの日頃のご理解とご協力、ありがとうございます。今後も子ども達が楽しんで通って成長していけるようによりよい支援を目指して対応にあたらせていただきます。 |

公表 事業所における自己評価結果

| 事業所名 | | 公表日 | | | |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| こぼんはうすさくら 浜松丸塚教室 | | 2026年 2月 20日 | | | |
| | チェック項目 | はい | いいえ | 工夫している点 | 課題や改善すべき点 |
| 環境・体制整備 | 1 利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。 | 4 | 1 | <ul style="list-style-type: none"> ・必要に応じてパーティションの活用をしています。 ・イベント等で子どもが多くても、整理整頓して対応しています。 | <ul style="list-style-type: none"> ・角や危険なところには、保護テープを貼ったりして対応しています。 ・イベント時の出席が多いとスペースの確保が難しいのですが、今後は出席人数を考えていきます。 ・トイレが子ども向けではありませんが、頑丈な台の設置をしております。 ・職員の休憩室は狭いですが、時間差などで使っています。 ・協力してできていますが足りないと感じる時もあります。 |
| | 2 利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。 | 4 | 1 | <ul style="list-style-type: none"> ・日によって、児発・放デイ職員間で助け合える環境を整えています。 ・臨機応変に対応できていると思います。 ・放デイと互いに声かけしながら協力して支援に当たっています。 ・放デイとの連携をとって支援にあたっている。 | |
| | 3 生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。 | 4 | 1 | <ul style="list-style-type: none"> ・状況に応じて遊びの場と支度の場を分けるなど、構造化を進めています。 ・子どもに無駄のない動線で生活が送れるように環境を準備しています。 | <ul style="list-style-type: none"> ・一部屋の広さがあまり広くないので、環境設定が難しいと感じる時もあります。 ・子どもがいじりたいと思う箇所が多々あるので気に留まらないようにしていきます。 ・発熱時などの隔離スペースがほしいと思いますが、パーティションで代用します。 |
| | 4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、こども達の活動に合わせた空間となっているか。 | 4 | 1 | <ul style="list-style-type: none"> ・おもちゃの消毒の徹底やおやつ後の処理方法など、清潔に努めています。 ・活動ごとに机や椅子、遊具等を出し入れしています。 ・パーティションの利用や壁の有効活用を行っています。 | <ul style="list-style-type: none"> ・マットの定期的な掃除が必要だと思うので、考えていきたいと思っています。 ・収納スペース、おもちゃに合わせた収納・ケースなどがほしいと思っています。 ・壁紙の修繕などをする必要があると思いますが、取り掛かっています。 |
| | 5 必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。 | 3 | 2 | <ul style="list-style-type: none"> ・パーティションにより区切って、個別の空間を作り出せるよう配慮したり、2階を活用したりしています。 ・個別に部屋で活動を行うことがありません。 ・パーティションの使用により個別に落ち着ける環境を提供しています。 | <ul style="list-style-type: none"> ・パーティションが古いので新しくしたいと思いますが、使用に差支えはありません。 ・着替えや発熱時の隔離部屋がありませんが、その場で工夫して対応してきました。 |
| 業務改善 | 6 業務改善を進めるための PDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。 | 3 | 2 | <ul style="list-style-type: none"> ・施設長との定期的な面談が行われています。 | <ul style="list-style-type: none"> ・広く職員が参画できていない現状がありますが、改善を図っていきます。 ・足並みを揃えて支援することが難しいと感じることもありますが、話し合いで統一を図るように努めています。 ・担当者会議のみの話し合いで常に目標に対して支援できたか話し合えていないこともあります。終礼等で、徹底させていきます。 ・サイクルがおざなりになっている時がありますが充実させるように取り組んでいきます。 |
| | 7 保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。 | 4 | 1 | <ul style="list-style-type: none"> ・評価表にいただいた意見をなるべく業務改善につなげられるように、意見反映を意識しています。 | <ul style="list-style-type: none"> ・面談時に話をしていますが時間がなくその後の職員同士の周知ができない時には、書類やデータでの情報の共有を図っています。 ・まだわからないことは、一つずつ習得していきます。 |
| | 8 職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。 | 5 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・終礼や職員面談で出た意見を反映して、可能なものは業務改善に繋げられるよう努めています。 ・面談で意見を述べることはできています。 ・日々の朝礼や終礼で、早い対応をしています。 ・朝夕礼での話し合いの場を設けています。 | <ul style="list-style-type: none"> ・意見が出ても実際取り組めていない時には、実際の時間や状況を設定して対応しています。 ・一人の意見が大きくなる時には、バランスを取っていくことに配慮していきます。 |
| | 9 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。 | 2 | 3 | <ul style="list-style-type: none"> ・書類委の整理整頓に努めています。 ・外部評価に対しては、問題があれば即周知し解決策を考え対応しています。 | <ul style="list-style-type: none"> ・第三社の外部評価が活用できていないと感じる時には、基本戻って業務改善に努めていきます。 ・外部評価結果を全職員が周知できるように対応します。 |
| | 10 職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。 | 5 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・研修の機会を設けて、資質の向上の機会を高めています。 ・毎月研修を受けることができています。 ・オンライン研修も日割りで漏れのないように全職員が受けています。 ・web研修などを交代で受けられるようになっています。 | <ul style="list-style-type: none"> ・今後も引き続き、職員の研修機会を確保し、質を高めていけるように配慮してまいります。 |

| | | | | | | |
|----------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 適切な支援の提供 | 11 | 適切に支援プログラムが作成、公表されているか。 | 5 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・支援プログラムを共有する場があります。 ・保護者にも直接、お話しして説明をさせていただいています。 ・専門担当者による作成がなされています。 | <ul style="list-style-type: none"> ・支援プログラムが作成、公表されているが認知が少ない現状があるので、話す機会に話題として挙げていくことで認知を高めています。 |
| | 12 | 個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか。 | 5 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・ニーズや課題をきちんと把握して、個別支援計画に反映できるように努めています。 ・保護者にもニーズを伺い、どういった支援がいいのか考えることができています。 ・サービス担当者会議で計画原案についての話し合いをして、計画本作りをしています。 ・定期的な保護者面談の開催を行っています。 | <ul style="list-style-type: none"> ・今後もニーズの把握に努めてより質の高い支援を行っていただけるように意識してまいります。 |
| | 13 | 児童発達支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。 | 5 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・担当者会議で修正箇所や追加箇所を話し合っています。 ・担当者会議において一人ひとりの意見を述べる機会があります。 ・サービス担当者会議では、全員から意見をいただいています。 ・計画を回覧し、他の職員の意見も取り入れています。 | <ul style="list-style-type: none"> ・話し合いの時間が足りない時には、書面を通して考えの共有等を図っています。 |
| | 14 | 児童発達支援計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。 | 5 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・原案・翻案を必ず全職員が確認するようにしています。 ・日々の終礼で、計画に基づいた振り返りをしながら、次の支援に活かしています。 ・朝夕礼などで共有を図っています。 | <ul style="list-style-type: none"> ・支援の中で意識する点はずれることがあり、足並みを揃えて支援をすることが難しいと感じる時には、意見の擦り合わせを行うようにしています。 ・支援するにあたり、常に計画を把握できるようにしています。 |
| | 15 | こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。 | 4 | 1 | <ul style="list-style-type: none"> ・特にツールは用いていませんが記録はできています。 ・職員間での情報交換は頻繁に行っています。 | <ul style="list-style-type: none"> ・個人支援記録を活用していますが、標準化されたアセスメントツールは活用できていないので、活用して支援に活かしていきます。 ・適応行動の回数や時間など、数値でも表してみることで、増減を分かりやすくしていく方法も取り入れていきます。 ・フォーマルアセスメントの確認を行っています。 |
| | 16 | 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。 | 5 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・個別支援計画書には必要な項目を設定し、支援内容を具体化して、保護者の方にもわかりやすいものになっています。 ・児発管を中心に目標設定ができています。 ・例えば家族支援では、イベント案内で持ち物を知らせても、直前で再度案内をしています。 ・計画の回覧を徹底しています。 | <ul style="list-style-type: none"> ・今後も必要な項目を適切に設定し、具体的な支援内容を設定してまいります。 |
| | 17 | 活動プログラムの立案をチームで行っているか。 | 2 | 3 | <ul style="list-style-type: none"> ・職員や曜日、日にちなど、同じ内容が続かないように互いに考え合っています。 ・職員間で、適正に応じた活動を話し合っています。 | <ul style="list-style-type: none"> ・必要に応じて相談しながら今必要な支援内容について話しますが、立案まではチームで行っていないと感じることがありますので、立案にもチームの意見を組み込んでいきます。 ・職員全体でプログラム等を考えてもいいと思いますので、検討していきます。 |
| | 18 | 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。 | 3 | 2 | <ul style="list-style-type: none"> ・幅広く活動内容を設定できるように努めています。 ・似たような活動は日を開けて行うようにしています。 ・様々な職種が得意分野で行えています。 ・昨日、先週、前回など、流れの中で異なるものを提供するよう工夫しています。 ・活動する時のリーダーを当番制にし、多角な面から活動内容を考えています。 | <ul style="list-style-type: none"> ・引き続き、プログラムが固定化しないようにチームで工夫してまいります。 |
| | 19 | こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成し、支援が行われているか。 | 5 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・個別活動と集団活動を組み合わせながら、その子に必要な支援を行えるように努めています。 ・子どもの特性に合わせて組み合わせることができています。 ・個別活動に重視を置く子、集団活動に移行しつつある子など、内容に配慮しながら計画の作成を行っています。 ・気候や天気なども考慮して進めています。 | <ul style="list-style-type: none"> ・職員の人数が足りず、個別での支援（学習系）が継続的にできないことがありますので、集団支援などの方法を取り入れることで継続性を持たせられるようにしていきます。 |
| 20 | 支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。 | 3 | 2 | <ul style="list-style-type: none"> ・朝礼を行い、ポイントや行う支援内容について確認を行っています。 ・特にイベントの時には、時間も割いて事前の話し合いを行っています。 | <ul style="list-style-type: none"> ・その日の活動の主が役割を決めています。が、曖昧な時がありますので、明確にしています。 ・当番の職員が一人で回し特に共有はしていませんが、共有性を高めています。 ・時間がなくて、当日簡単に済ませることもありますので、チーム連携できるように努めています。 | |

| | | | | | | |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | 21 | 支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。 | 5 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・終礼を行い、支援の気づきや振り返りを行っています。 ・毎日振り返りができていて、どうすればよかったのかも話し合っています。 ・朝から時系列で振り返りを行っています。 ・反省点を振り返り、書面にしています。 | <ul style="list-style-type: none"> ・気づきがある職員と薄い職員の差があると思われまので、研鑽を積み気づきを増やしていけるように努めます。 |
| | 22 | 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。 | 5 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・個人記録表を活用し、改善につながるようにしています。 ・日報に記録をに超すことで、情報の共有ができ次への支援にもつなげやすいようにしています。 ・日報をつけて回覧しています。 | <ul style="list-style-type: none"> ・支援の検証については検討が必要だと思われますので、話し合いの場を持っていきます。 ・他の話し合いもあると時間が足りない日もありますので、ポイントを絞ったりして対処していきます。 ・全体での振り返りはできていますが、個別の記録がとれていないこともありますので、とれるように時間調整等行っています。 ・わからない時には話し合いや書面での情報共有を行っています。 |
| | 23 | 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。 | 4 | 1 | <ul style="list-style-type: none"> ・定期的モニタリングを実施しています。 ・支援計画の作成ごとにモニタリングを行い、先のサービス担当者会議に繋げています。 ・相談員や、併行通園の担任などが定期的に訪問して情報を共有しています。 | |
| 関係機関や保護者との連携 | 24 | 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。 | 5 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・子どもの状況をよく理解した施設長や児童発達支援管理責任者が参画しています。 ・職員を選ぶ時に一番の子と近いと思われる職員を選ぶようにしています。 | <ul style="list-style-type: none"> ・施設長が参画していますが、状況や聞きたいことなど他の職員も伝えてより支援できると思いますので、実践していきます。 ・会議の内容が伝わらないことがありますので、確認をとっていきます。 |
| | 25 | 地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。 | 5 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・必要に応じて関係機関と連携を行い、情報共有に努めています。 ・園訪問等により、子どもの状況を伝え合っていると思います。 ・例えば併行通園している園に訪問に行かせていただいたり必要ならば園からの見学も受け入れています。 | <ul style="list-style-type: none"> ・環境の違いから、統一した対応ができない場合もあるため難しいと感じることもありますので、密な連携をとることで埋めていけるようにします。 ・支援体制は整っているものの、共有できなかったり温度差が出たりする時には訪問や電話など話し合いを増やしていきます。 |
| | 26 | 併行利用や移行に向けた支援を行うなど、インクルージョン推進の観点から支援を行っているか。また、その際、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。 | 5 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・必要に応じて、園訪問や学校訪問を行い、情報共有に努めています。 ・園訪問等により、子どもの状況絵を伝え合っています。 ・必要時には電話でのやりとりを行ったり臨時の園訪問を行ったりしています。 ・園や学校への訪問で、その子の別の世界も観察をします。 | |
| | 27 | 就学時の移行の際には、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。 | 5 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・サポートかけはしシートを活用し、どういうお子様なのかなど情報共有に努めています。 ・サポートかけはしシートは保護者の同意を得て書類を就学先に提出しています。 ・移行支援で、支援の引継ぎを行っています。 | |
| | 28 | (28～30は、センターのみ回答) 地域の他の児童発達支援センターや障害児通所支援事業所等と連携を図り、地域全体の質の向上に資する取組等を行っているか。 | | | | |
| | 29 | 質の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等から助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。 | | | | |
| | 30 | (自立支援)協議会こども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。 | | | | |
| 31 | (31は、事業所のみ回答) 地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要に応じてスーパーバイズや助言等を受ける機会を設けているか。 | 3 | 2 | <ul style="list-style-type: none"> ・保護者と医療機関との連携の情報共有にて連携がとれています。 ・研修への参加でその機会を得ています。 | <ul style="list-style-type: none"> ・スーパーバイズや助言の機会が設けられていないので、機会を得られるように働きかけを行っています。 ・近くの事業所とは連携をとっていますが、スーパーバイズの助言はありませんので、研修などで助言を得られるように努めていきます。 | |
| 32 | 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、地域の中で他のこどもと活動する機会があるか。 | 1 | 4 | <ul style="list-style-type: none"> ・特に交流は必要と思いません。 | <ul style="list-style-type: none"> ・幼稚園や保育園と関わる機会はありませんが、同じ事業所の近くの子と関わる機会があります。 ・他教室との合同活動はありますが、交流はできていませんので、今後は交流も視野に入れていきます。 ・機会があれば交流してもいいかもしれませんので、検討します。 ・交流はなく、公園で地域の親子と一緒にいる程度なので、考える材料としていきます。 | |

| | | | | | | |
|----------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 保護者への説明等 | 33 | 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達状況や課題について共通理解を持っているか。 | 5 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・送迎時など、密に連絡を取り合い、共通理解に努めています。 ・送迎時に一日をどう過ごしたかお話しできています。 ・リトムという連絡帳や送迎時の直接の話で日々の状況の相互理解を行っています。 ・お便り帳の活用と希望時の保護者訪問を行っています。 | <ul style="list-style-type: none"> ・送迎に出るので、保護者送迎の方と話す機会が少ない時には、臨時的などに話すようにしています。 |
| | 34 | 家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。 | 4 | 1 | <ul style="list-style-type: none"> ・必要に応じて、研修の案内をお伝えさせていただいています。 ・イベント時等に日々の活動を写真でスクリーンに映して紹介し説明や保護者とのやり取りを行っています。 ・ペアトレを利用している親御さんがいます。 | <ul style="list-style-type: none"> ・参加する保護者が少ないですが、希望があれば案内させていただきます。 ・家族参加型の研修があってもいいので、見つけたらお知らせしていきます。 |
| | 35 | 運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。 | 4 | 1 | <ul style="list-style-type: none"> ・契約辞意に詳しく丁寧な説明をさせていただいて、また、見学者にもしおりをお見せしながらお話しさせていただき、質問も随時受け付けています。 ・利用スタート時には詳細を説明します。 ・意向の確認は必ず行い、個別支援計画が作成されています。 ・モニタリングを踏まえ家族の意向を聞くことができています。 ・支援計画原案をお渡しし、希望や訂正などないかお伺いをしています。 ・計画書を渡してサインをいただきます。 ・必ず説明を行い、同意を得ています。また、保護者と送迎時に会えないご家庭には必ず電話をしています。 | <ul style="list-style-type: none"> ・職員への説明はできていませんので、わかるように周知を図っていきます。 |
| | 36 | 児童発達支援計画を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。 | 5 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・必要か書類にはサインをいただきます。 ・必ず説明を行い、同意を得ています。また、保護者と送迎時に会えないご家庭には必ず電話をしています。 ・担当者がご家族が理解しやすいよう、噛み砕いて話すことができています。 ・特に力を入れたい支援など、口頭で書類をお見せしながら話をしています。 ・必要か書類にはサインをいただきます。 | <ul style="list-style-type: none"> ・今後も以降の確認と共に意思の尊重をしていけるように配慮してまいります。 |
| | 37 | 「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか。 | 5 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・必ず説明を行い、同意を得ています。また、保護者と送迎時に会えないご家庭には必ず電話をしています。 ・担当者がご家族が理解しやすいよう、噛み砕いて話すことができています。 ・特に力を入れたい支援など、口頭で書類をお見せしながら話をしています。 ・必要か書類にはサインをいただきます。 | <ul style="list-style-type: none"> ・引き続き、計画をしましながら分かりやすい説明を心掛け、同意をいただけるように配慮してまいります。 |
| | 38 | 定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。 | 5 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・送迎時などを活用し、近況を話しやすいように配慮して、必要に応じて面談を設けています。 ・年に最低一回、希望される方には更に面接を行いお話を聞かせていただいています。 ・お便り帳などで毎日の様子を伝えて、疑問点などには、送迎時に直接説明します。 | <ul style="list-style-type: none"> ・今後も定期的、必要に応じて面談を行い、悩みごとに対する相談に応じていけるように環境を整えてまいります。 |
| | 39 | 父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。 | 1 | 4 | <ul style="list-style-type: none"> ・保護者同士で交流する機会を現状設けておらず、機会も少なく感じます。また、保護者参加型のイベントを開催するも、子どもに夢中で中々k保護者同士の交流は図れません。希望が多い場合には、検討を重ねる案件です。 ・父母の会等はありませんが、希望があれば考えさせていただきます。 | <ul style="list-style-type: none"> ・保護者同士で交流する機会を現状設けておらず、機会も少なく感じます。また、保護者参加型のイベントを開催するも、子どもに夢中で中々k保護者同士の交流は図れません。希望が多い場合には、検討を重ねる案件です。 ・父母の会等はありませんが、希望があれば考えさせていただきます。 |
| | 40 | こどもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、相談や申し入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。 | 5 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・対応は迅速かつ適切におこなうように整備して、相談しやすい環境設定にも努めています。 ・職員がわからないことは持ち帰り、相談してから伝えるようにしています。 ・送迎の職員や時間などの変更をして相談や申し入れに的確に素早く対応しています。 ・申し入れがあった時点で、すぐに対応します。 | <ul style="list-style-type: none"> ・今後も相談や申し入れに対して迅速かつ適切に対応させていただけるように体制を整えてまいります。 |
| | 41 | 定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。 | 5 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・定期的にSNSを活用し、保護者に様子が伝わりやすいように配慮しています。 ・SNSを用いて随時発信できています。 ・来月の利用予定表にイベントをお知らせしたりしています。 ・インスタグラムを利用しています。 | <ul style="list-style-type: none"> ・今後もインスタグラム等を活用しながら情報の発信を意識してまいります。 |
| | 42 | 個人情報の取扱いに十分留意しているか。 | 5 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・SNSを含め、個人情報の取り扱いには十分注意しています。 ・個人情報が載っているものは外部に漏れないようにしています。 ・個人名の入った紙はシュレッダーにかけています。 ・重要書類などは、なるべく手渡ししています。 | <ul style="list-style-type: none"> ・引き続き、職員一同、個人情報の取り扱いには十分に注意して支援にあたらせていただきます。 |
| 43 | 障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。 | 5 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・口頭のみならず連絡帳に記すなど伝わりやすいように配慮して、送迎時のみならず電話でも必要に応じて伝えています。 ・特に用いる言葉に気を配っています。 ・絵や写真などの利用や専門医への相談をしています。 | <ul style="list-style-type: none"> ・現在該当者はいませんが、配慮していきます。 | |
| 44 | 事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。 | 0 | 5 | | <ul style="list-style-type: none"> ・地域住民を招待したイベントは現在のところ行っていませんが、地域交流も少ないか特にありませんので、この先考えてもいい案件事項の一つです。 | |

| | | | | | | |
|---------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 非常時等の対応 | 45 | 事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。 | 5 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・研修を受け、対策をし防災訓練を行っています。 ・年最低4回の防災訓練は定着化してきています。 | <ul style="list-style-type: none"> ・感染症の対策は行っていますが、パートさんに対しての訓練が不十分な状態なので、書類や口頭で伝えていきます。 ・定期的に訓練はしていますが、子どもの参加人数にばらつきがありますので、不参加者への周知を図っていけるように努めます。 |
| | 46 | 業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。 | 5 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・策定し、定期的に訓練を行っています。 ・防災訓練についての話し合いでは、訓練だけでなく実際だったらどうかという踏み込んだところまで想定しながら行っています。 | <ul style="list-style-type: none"> ・参加人数や対象者にばらつきがあります乃の出、全員への周知を図っていきます。 |
| | 47 | 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか。 | 5 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・服薬の確認はあります。 ・入所前・随時の確認を行っています。 ・契約時だけでなく、粘土初めには保護者に修正点を確認し記入していただいています。 ・お便り長の活用、服薬の共有をしています。 | <ul style="list-style-type: none"> ・予防接種に関しては状況の確認として対応を行っています。 |
| | 48 | 食物アレルギーのあるこどもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。 | 3 | 2 | <ul style="list-style-type: none"> ・アレルギーの有無を全員確認し必要な子にはアレルギー対応をしながらお昼ごはんやおやつ時の対応をしています。 ・個人のファイルや目につく所にアレルギー物質を示しています。 | <ul style="list-style-type: none"> ・医師の指示書は特に確認せず、保護者からの情報のみで対応していますので、指示書がある場合には複写し、職員での周知を図っていきます。 ・現時点では医師からの書類はありませんが、今後は保護者に求めていく方向で検討させていただきます。 |
| | 49 | 安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。 | 5 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・安全計画に基づいて点検等を行っています。 ・事が生じた時には共有し、定期的に安全確認をしています。 ・季節や社会背景などに伴い、考えられる危機に事前に気をつけながら支援を行っています。 ・訓練の他に備品のチェックをしています。 | <ul style="list-style-type: none"> ・安全計画の周知を徹底し、安全に過ごしていただける環境を整えてまいります。 |
| | 50 | こどもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。 | 5 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・防災訓練を行った際は、保護者の方にも連絡がいくようにしています。 ・契約時にお話しさせていただいています。 ・緊急時に保護者へ発信できるように、グループラインを設定しています。 | <ul style="list-style-type: none"> ・安全計画を各ご家庭に周知していますが、周知しきれていない現状があるので、できるような方法を考えて対応していきます。 |
| | 51 | ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。 | 4 | 1 | <ul style="list-style-type: none"> ・ヒヤリハットの事例検討会が行われています。 ・定期的に話し合い、対応しています。 ・ヒヤリハットを書類化し、共有を図っています。 | <ul style="list-style-type: none"> ・ヒヤリに対する認識の差を感じますので、話し合いなどですり合わせを行っています。 ・共有はしていますが、再発防止への検討を深掘していませんので、原因・今後の対応等追求し再発を防ぐように努めていきます。 |
| | 52 | 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。 | 5 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・虐待防止のための研修の機会が設けられていて、定期的にオンライン研修などを受けています。 ・動画研修を受けたり、アンケートを実施したりしています。 | <ul style="list-style-type: none"> ・引き続き、虐待防止の観点から研修機会を多く設けて、適切に対応できるように日頃から配慮してまいります。 |
| 53 | どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。 | 4 | 1 | <ul style="list-style-type: none"> ・必要なご家庭には同意書を活用し、理解に努めています。 | <ul style="list-style-type: none"> ・現時点での対応児はいませんが、該当時には適切な対応をさせていただきます。 | |