

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公)

公表:令和 6 年 3 月 20日

業所名 こばんはうすくら つくばみらい教室

保護者等数(児童数) 5 回収数 4 割合 80 %

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	3			1	・とても素敵な教室です	今後も室内整備に努め、過ごしやすい環境を整えてまいりたいと思います。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	3			1	・先生は皆さん素晴らしいです	嬉しいお言葉をありがとうございます。今後も子供たちが楽しみながら出来るが増えていくように、支援に努めてまいりたいと思います
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	1			3		施設の構造上、放デイ利用室への移動の際に階段がございますが、児童移動時には必ず職員が側に付き、必要に応じて介助補助等の徹底を行っております。
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	4					随時お子様と保護者様のニーズや課題を適切に把握し支援計画の作成を行い、お子様の支援に反映してまいりたいと思います。
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	3			1	・いつもとても楽しそうです。プログラム予定表を見てワクワクしています。	多様なプログラムを毎日設定し実施しております。お子様が楽しく通えること、また楽しみながら出来るが増えることを目的に、今後も様々な活動プログラムを実施してまいります。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	1			3		実施の可否や方法については、今後検討してまいりたいと思います。
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	3			1		保護者様に分かりやすい丁寧な説明を行うよう努めてまいりたいと思います。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	4				・LINEでもやり取りでき、送迎時の際にもお話出来るので助かります。	今後も、送迎時や連絡帳でのやり取り等を通してお子様の状況や課題についての共通理解を深めてまいりたいと思います。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	3			1	・行きぶりの時など適切なアドバイスをいただき感謝しています。	保護者様との面談等の実施について、今後整備してまいりたいと思います。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	1	1		2		ご希望をお聞きしながら、父母の会等の開催については今後検討してまいりたいと思います。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	1	1		2		職員の資質向上に努め、今後も迅速かつ適切なご対応が出来るよう体制整備も行ってまいりたいと思います。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	4					今後も適切に対応できるよう配慮してまいりたいと思います。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	3			1	・連絡帳やインスタを見るのが楽しみです。	定期的なお便りや、Instagram等での情報発信、また、保護者様LINEへの活動写真の送付等、今後も継続して取り組んでまいりたいと思います。
14 個人情報に十分注意しているか	3			1		今後も、十分に配慮・留意して対応してまいります。	
非常時 等の 対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	2			2		保護者様への周知についても適宜適切に広報していけるよう整備してまいります。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	4					毎月2回ほど実施しております。今後も継続して必要な訓練に取り組んでまいりたいと思います。
満足 度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	4				・先生方もお友だちもプログラムも全てが楽しいようです ・とても楽しみにしています	楽しいプログラムをたくさんご用意し、楽しみに通所していただけるよう、今後も努めてまいりたいと思います。
	18 事業所の支援に満足しているか	3	1			・通所開始から急速に成長を感じております ・とても満足しています、いつも有難うございます。無理ばかり言ってしまうみません	今後もご満足いただけるよう努めてまいりたいと思います。

50 3 0 19

69%

放課後等デイサービス事業所における自己評価結果(公表)

公表:令和 6 年 3 月 20日

事業所名 こばんはうすさくら つくばみらい教室

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	5		指導訓練室は十分な広さを有しており、かつ、常に、安全にのびのびとお過ごしいただけるよう、スペース内の整理整頓に努めております。	今後も継続して快適なスペースの確保に努めてまいりたいと思います。
	2 職員の配置数は適切である	5			
	3 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされている		5		施設の構造上、放デイ利用室への移動の際に階段がございますが、児童移動時には必ず職員が側に付き、必要に応じて介助補助等の徹底を行っております。
業務改善	4 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している	5		日々の朝礼や昼礼、終礼時に意見を出し合い、適宜業務改善を実施しております。	今後も継続して取り組んでまいりたいと思います。
	5 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	5		開所間もない事業所ですので、今回が初めてのアンケート調査になります。この度の結果を受け止め業務改善に繋げてまいりたいと思います。	
	6 この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開している	5		開所間もない事業所ですので、今回が初回となります。この度の結果から公開させていただきます	
	7 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている		5		実施について検討してまいります。
	8 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	5		入職時研修や、各種必要に応じた外部研修の受講を実施しております。	今後、さらなる研修の機会を設けていけるようにすると共に、広く職員が参加できるように努めてまいります。
適切な支援の提供	9 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成している	5		お子様や保護者様のニーズや課題についてのアセスメントに対し適切に分析し作成に取り組んでおります。	今後も継続して取り組んでまいりたいと思います。
	10 子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用している	5		日々の保護者様とお話しやお子様の支援を通じ、こまめな情報・状況把握に努めております。	
	11 活動プログラムの立案をチームで行っている	5		正社員を中心としながら、専門スキルを持つパート職員も含めてチームで立案しております。	
	12 活動プログラムが固定化しないよう工夫している	5		曜日等も考慮しながら、プログラムが固定化しないよう、毎日異なるプログラムの設定に取り組んでおります。	楽しみながら課題に取り組めるプログラムを今後もたくさん設定してまいりたいと思います。
	13 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援している	5		平日・休日・長期休暇等、お子様のご利用時間に応じて課題の設定を行いより良い支援のご提供を行っております。	今後もお子様に応じたきめ細やかな支援のご提供が行えるよう、努めてまいりたいと思います。
	14 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成している	5		集団活動を基本としておりますが、必要に応じ個別の指導や、課題取り組みの実施を行っております。	今後もお子様の発達状況に応じ、適宜個別活動や集団活動を組み合わせ、必要なスキル獲得のための計画を作成してまいりたいと思います。
	15 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	5		毎日朝礼・昼礼を通じて行っております。	
	16 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	5		終礼時に必ず行い、職員間での共有に努めております。	今後もより良い支援のご提供が行えるよう、日々の支援の振り返り、職員間での共有等の徹底を図ってまいりたいと思います。
	17 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	5		終礼時に必ず行い、改善に努めております。	今後もより良い支援のご提供が行えるよう、記録の徹底を行い、支援の検証・改善に繋げてまいりたいと思います。
	18 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断している	5		定期的に行っております。	今後も継続すると共に、よりタイムリーな修正を行っていけるように努めてまいりたいと思います。
	19 ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っている	5		特にアイエを中心としながら、毎日取り組んでおります。	今後も継続して取り組んでまいりたいと思います。
20 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	5		適宜、対象児童の支援に精通した職員が、相談支援員様とお話させていただいております。		
21 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っている	5		保護者様を通じて行うこと、とされる学校様が多いため、保護者様を通じて適宜行っております。	今後も、保護者様のご協力を得ながら、学校様との情報共有に努めてまいりたいと思います。	

関係機関や保護者との連携	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えている	5	現状、お受け入れしている児童がおりません。	お受け入れの際には、適切に対応してまいりたいと思います。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めている	5	保護者様を通じて、適宜お伺いしております。	より一層の情報共有をしていただけるように今後も努めてまいりたいと思います。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等している	5	現状、対象とする方がおられません。	今後、対象の方がご利用された際には、適切に努めてまいりたいと思います。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	5		今後検討してまいりたいと思います。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会がある	5		今後検討してまいりたいと思います。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加している	5		今後検討してまいりたいと思います。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	5	ご利用時には必ずその日のご様子に加えてお話をさせていただくように努めております。また、LINE等でのタイムリーな情報共有もいただいております。	一層の改善をしていけるように努めてまいります。
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っている	5	送迎時での保護者様とお話やお電話等を中心に、触れさせていただいております。	今後より一層改善していけるように努めてまいります。
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	5	ご契約時に丁寧に説明差し上げるよう努めております。	より分かりやすく丁寧な説明に今後も努めてまいりたいと思います。
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	5	ご相談をお受けした際には、お気持ちに沿いながらご対応させていただいております。	今後も保護者様に必要なご支援に取り組んでまいりたいと思います。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している	5	現時点では行っておりません。	今後、保護者様の御意見を伺いながら検討してまいりたいと思います。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応している	5	日々迅速にご対応させていただいております。	今後も迅速かつ適切なご対応が出来るよう努めてまいります。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	5	定期的な教室便りや活動予定表の発行や、インスタグラム等により、日々発信しております。	ご利用者様により分かりやすくお伝え出来るよう、今後も努めてまいりたいと思います。
	35	個人情報に十分注意している	5		適切に対応できるよう今後も徹底し努めてまいります。
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	5		
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている	5		実施について検討してまいりたいと思います。
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知している	5		より一層の整備・実施に努めてまいります。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	5	月ごとに内容を変え、数回程度の実施に取り組んでおります。	曜日固定のご利用児童にも対応できるよう、実施曜日を検討してまいりたいと思います。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	5	虐待防止委員会を設置し、職員の研修を実施しております。	今後も継続し取り組んでまいりたいと思います。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載している	5		現状で身体拘束を想定するご利用児童はおられません。該当する場合には丁寧に進めてまいります。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	5	保護者様を通じて、お伺いし職員間で共有しております。	
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	5	日々の終礼時に職員間での共有を図ると共に記録を残し今後の対応改善に繋げております。	