

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和 5年12月20日

事業所名 こばんはうすさくらさいたま与野教区 保護者等数(児童数) 18 回収数 18 割合 100 %

	チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	18件	0件	0件	0件	特に環境面での不満はありません 現状では十分、定員が増えると少し狭いかもかもしれません。	基準を満たした教室面積となっております。お子様が落ち着いて活動できるよう個室なども利用し、環境設定をしています。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	17件	1件	0件	0件	特に環境面での不満はありません 見学時と同様メインの先生1人、他の2人が3人なら大丈夫です。専門性については一部の先生だけ認識しています。 スタッフが多く、手厚くありがたいです。	職員配置基準を満たし、専門性があるなしに関わらず、様々な研修を実施しておりますので安心ください。何か気になることがございましたら、すぐにご相談ください。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	14件	4件	0件	0件	身体者施設ではないので、必要なものが設置されているか分かりません。	設備等は基準を満たしております。
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	18件	0件	0件	0件	普段の様子をよく見ていただいております。適切に計画していると感じています。 作成時にお話をいろいろと聞いていただきました。	ありがとうございます。計画書について、何か質問やご意見になることがございましたら、随時お待ちしております。
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	17件	1件	0件	0件	スキル別になっていて自宅ではやらないことがやれるので本人は楽しそうです。 様々な活動をしていただき楽しんでます。 色々な経験が積めるように考えられています。 毎月様々なプログラムが用意されていてありがたいです。	ありがとうございます。お子様が色々な経験を重ね楽しく学べるよう、プログラムを作成してまいります。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	2件	10件	5件	0件	現状に不満はありません。 基本的に交流する機会はないように伺っています。 内容がよくわかりません。 たくさん増やして欲しいです。	現在放課後児童クラブや児童館との交流予定はございません。
保護者 への 説	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	18件	0件	0件	0件	細かい内容は明細は聞いていませんが、契約時にこのくらいになりますと聞いているので特に気になりません。	ご契約の際にご説明させていただきましたが、ご不明なことがあればお問い合わせください。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	17件	1件	0件	0件	先日の面談でもそうでしたが、普段の取り組みや子供の状況など丁寧にご説明いただきよく理解することができました。 今年から利用を開始したので、教室の方でもまだ子供の問題点が見えないことがいろいろとあると思います。 もう少しお話ができるとありがたいです。	日々成長されるお子様のご利用時のご様子を送迎時のご報告や、面談や連絡帳等で共有を行っております。また、面談のご希望なども承っております。お気軽にお声がけください。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	17件	1件	0件	0件	始めたばかりなので助言の部分は分かりかねます。	具体的に何を相談したら分からない、なんとなく気になることなどお気軽にご相談ください。 相談内容やご希望に応じてペ
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	10件	6件	2件	0件	保護者会あり、保護者同士の連携といった部分では分かりかねます。 今回は参加を見送らせていただきますが、中学校の説明会も便宜開催していただいております。情報共有の場も設けていただいていると感じています。 小学校でも進路のことであったりと不安に感じている保護者の方が多いと聞きました。説明会など開催していただけるのはありがたいと思います。	教室公開日、親子プログラム、保護者会、勉強会など、皆様にご参加いただけますように頻度を上げて実施していきます。 保護者会の内容についてご要望などございましたら、ぜひご意見をいただきたいと思っております。

明等	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	11件	7件	0件	0件	苦情を言っていない、よくわかりません。そのようなケースにあっていません。	保護者さまからいただいたご意見は、職員間での共有をしっかりと行い、問題への改善に努めご利用様が安心して通えるよう教室運営を行ってまいります。ご意見をいただきやすいような関係性を築いていきたいと思っています。
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	18件	0件	0件	0件		
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	18件	0件	0件	0件		ブログにてプログラムカレンダーの配信や日頃のお子様の活動の様子など行。是非ご覧ください。
	14	個人情報に十分注意しているか	14件	4件	0件	0件	あまりよくわかりません。	個人情報について鍵付きのキャビネットにて保管しています。指導員退職後もご利用者さまの情報を守ることを雇用際の契約書にて確認しています。
非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	18件	0件	0件	0件	新型コロナ、インフルエンザ等適切に対応いただいていると思います。	日頃より検温などのご協力いただきありがとうございます。ご契約時に避難経路などについてはご説明させていただいております。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	18件	0件	0件	0件	子ども参加の避難訓練があったということを知ることがないので分かりません。ブログで確認をしました。	毎年、9月・3月に避難訓練の実施し、お子様に参加いただいております。ブログでもご紹介をさせて頂いておりますので、ぜひご覧ください。
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	17件	1件	0件	0件	本人も通所を楽しみにしており、少しずつ日々成長できていると思います。引き続きよろしく願います。	ありがとうございます!
	18	事業所の支援に満足しているか	18件	0件	0件	0件	長期休みは午前から利用ができてありがたいです。送迎時にお話するのは時間がないので申し訳なく思います。アプリ内で入力しようと思いますが、それに対してコメントいただけたらありがたいです。どんな習事も続かないのですが、こぼんは楽しく通っています。スタッフの対応のおかげだと思います。子供の支援だけでなく、親の悩みにも耳を傾けて下さり相談にものっていただけるのでありがたいです。とても満足しています。学校の帰り時間によっては実質療育時間が一時間弱なので18時まで開所してほしいです。	ありがとうございます。お陰様で放デイのお子様のご利用が始まり1年となりました。保護者様・お子様が安心して通える教室にしていきたいです。連絡帳内容への返信については、教室内で共有をさせていただいておりますが、内容によっては担当が不在時等お返事が遅くなってしまうこともございます。連絡帳ですぐにお返しできない時には、お電話等で答えできるようにしていきますので、よろしくお願いいたします。

放課後等デイサービス事業所における自己評価結果(公表)

公表:令和 5年12月20日

事業所名 こぱんはうすさくらさいたま与野教室

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	12件	0件		法定で定められたスペースを確保しています。児童の人数やプログラム内容に合わせて教室を変えることもあります。
	2	職員の配置数は適切である	12件	0件	配置は基準を守っています。	
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされている	12件	0件	お子様の特性に合わせて、教室の移動をするなど構造化をはかっています。	
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している	12件	0件	療育事前事後ミーティングを実施し、振り返り、評価、新たな目標設定をしています。	
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	12件	0件	保護者に対してのアンケート調査の結果から、教室としての改善すべきところより伸ばす点を把握し公開しています。	
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開している	12件	0件		
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている	7件	0件	第三者による評価は行っていない。保護者の方むけのアンケートを実施。	
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	12件	0件	新入社員研修や、ヒヤリハット、虐待などの研修を月に1度は実施	
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成している	12件	0件	過去の療育履歴やアセスメントシートを使用し、計画書を作成しています。	
	10	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用している	12件	0件	アセスメントシートを使用しています。	
	11	活動プログラムの立案をチームで行っている	9件	0件		プログラム担当者を中心に、プログラム内容を精査し立案しています。普段の療育の中での課題なども取り入れ考えています。療育に入る指導員全員がプログラムに関してミーティングなどで意見を出しやすい環境を整えています。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	12件	0件	機会の提供を大切に、季節を楽しむことができるような内容や、社会の流れ、普段の療育の中で課題となることなども反映させています。	
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援している	10件	0件	スケジュール、目標設定を定めています。	
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成している	12件	0件	お子様に合わせ個別活動と、集団活動などを組み合わせ療育内容を決め、支援計画に反映させています。	

提供	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	11件	0件	朝礼、療育前後のミーティングを実施しています。当日いない指導員とも情報共有ができるような取り組みをしています。	
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	12件	0件	朝礼、療育前後のミーティングを実施しています。当日いない指導員とも情報共有ができるような取り組みをしています。	
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	12件	0件	支援後には記録を残し、その日の支援の評価を残しています。	
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断している	12件	0件	半年に一度モニタリングを実施しています。	支援計画更新時以外でも、お子様のご様子を共有し支援の進みを確認させていただきます。
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っている	11件	0件		
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	10件	0件		そのような機会があればお子様の状況に詳しいものが参加します。
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っている	12件	0件	保護者さまからのご要望ご相談、支援の内容によっては、教室から学校訪問などをご提案させていただくこともございます。	
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えている	2件	2件	該当者なし	医療的ケア児の受け入れはありません。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めている	8件	0件	就学前から、幼保園に訪問連携、保護者さまと情報を共有しています。	
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等している	6件	0件	現在該当者なし	支援内容の情報提供は保護者さまからの要望でさせていただきます。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	6件	0件		保護者さまと一緒に児童発達支援センターなどへ訪問連携させていただいております。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会がある	0件	8件	現在実施予定はありません。	
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加している	2件	3件	さいたま市の研修会、交流会などに参加しています。	協議会内容を、ミーティングなどですべての指導員に共有するようにしていきます。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	12件	0件	送迎の際お電話や連絡帳などで、お子様のご様子や、課題等の共有を行っております。ご家庭での様子から、お子様とのコミュニケーションのヒントにもさせていただきます。	
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っている	12件	0件	保護者さまからのご要望で実施させていただきます。	公開日、保護者会や勉強会など、保護者様のニーズにお応えできるようにしていきます。
30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	11件	0件	契約時にご説明しております。		

保護者への説明責任等	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	12件	0件		連絡帳、お電話でご相談いただいたことについて、お答えしています。ミーティングなどで最近のご様子などをしっかりと把握してからお答えすることもあるので、時間がかかることもあります。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している	12件		保護者会、勉強会、公開日などを実施しています。	お知らせのタイミングが遅れてしまったこともあるので、早くにお伝えすることができるようにしていきます。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応している	12件	0件	職員共有を行い、改善策の設定、実施等迅速に対応しております。情報をどこに集めて対策をするか、体制を整備しその流れを研修などで確認をしています。	
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	12件	0件	ブログの活動内容更新やプログラムカレンダーの配信しています。	
	35	個人情報に十分注意している	11件	0件		個人情報は鍵付きの棚にて保管。指導員は退職後も個人情報を守るように雇用契約時に書面にて契約確認をしています。
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	12件	0件	お子様に合わせて指示の理解がしやすいよう視覚提示や環境設定を行っています。	
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている	3件	5件	現在地域住民を招待するイベント等を行う予定はございません。	
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知している	11件	0件	研修を実施、マニュアルを作成しています。	保護者さまには契約時に説明をさせていただいております。社内で研修を実施し、分かりやすいマニュアルは掲示しています。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	12件	0件	年に2回定期的に実施を行っています。	ブログで実施の様子等をご確認ください。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	11件	0件		年に2回以上は虐待防止研修等を行っています。新しい職員が入った際にも研修を実施しています。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載している	11件	0件	虐待防止研修を行っています。ご契約時に保護者さまに説明をしています。	
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	11件	0件		アレルギー児童対応表を作成、おやつを出す際には2人以上の指導員で内容を確認しています。クッキングプログラム前には、保護者に食材の確認をしています。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	12件	0件		ヒヤリハットの記録、共有、ミーティングを実施しています。