

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和 6年 2月 20日

事業所名 こぱんはうすさくら嶋野教室 保護者等数(児童数) 3(3) 回収数 3 割合 100%

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制 整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	3件	0件	0件	0件		
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	3件	0件	0件	0件		
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	3件	0件	0件	0件		
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	3件	0件	0件	0件		
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	3件	0件	0件	0件	・毎回いろいろなプログラムを設定してくださっており、有難いです。	
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	0件	0件	0件	3件		
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	3件	0件	0件	0件		
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	3件	0件	0件	0件	活動内容を写真で送ってくれるのでどんなことをしたのかわかりやすいです。	
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	2件	1件	0件	0件		
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	0件	0件	2件	1件	・私は必要ないと思っていますので、今のままでいいです	状況を見ながら、保護者同士も交流できるようなイベントを計画していきたいと思えます。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	1件	0件	0件	2件		ご指摘があった場合、事実確認・状況説明等、迅速に対応いたします。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	3件	0件	0件	0件		送迎時や連絡ノート、LINE、電話連絡等で保護者様に報告・連絡・相談をしています。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	3件	0件	0件	0件		
	14 個人情報に十分注意しているか	3件	0件	0件	0件		
非常時 等の 対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	3件	0件	0件	0件		・各マニュアルの周知・説明を実施し、避難訓練についても実施次第、お知らせいたします。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	2件	0件	0件	1件		・非常事態に備え、集団活動の一環として、避難訓練の実施を計画しています。
満足 度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	3件	0件	0件	0件	とても楽しみにしています。	
	18 事業所の支援に満足しているか	3件	0件	0件	0件	毎回色々取り組みされていてとても満足しています。	

放課後等デイサービス事業所における自己評価結果(公表)

公表:令和 6年 2月 20日

事業所名 こぼんはうすさくら鴨野教室

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	15件	0件	利用児がのびのびと過ごせるようなスペース確保を行っている。	
	2	職員の配置数は適切である	15件	0件	配置基準に加え、年齢や特性に合わせてスタッフの配置を行っている。	
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされている	14件	1件		事業所が2階にあるため、階段昇降できることが必須となるが、児に合わせて低めの階段を使用したりする。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している	14件	1件		スタッフ会議を定期的に行い、目標設定、振り返り、評価を行う。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	14件	1件		年に一度実施している。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開している	11件	3件		年に一度実施している。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている	14件	1件		
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	11件	3件		スタッフ全員が研修を受講できるよう、研修時間を確保する。
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成している	15件	0件	本人・保護者の希望や現在の状況の聞き取りを丁寧に行うことを意識し、スタッフ間での協議の上、計画を作成している。	
	10	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用している	14件	1件	遠城寺式乳幼児分析的発達検査法やTASP等を参考に評価を行っている。	
	11	活動プログラムの立案をチームで行っている	15件	0件	児発管が活動プログラムを立て、各スタッフが内容を考えて、実施している。	
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	15件	0件	利用状況に応じて、曜日や週で偏らないよう、また静と動の活動を組み合わせ、メリハリをつけるようにしている。	
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援している	15件	0件		
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成している	15件	0件	集団の中の個別として、利用児の状況に応じて計画を行っている。	
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	15件	0件	毎日朝礼にて、その日の利用児の把握や注意点、支援内容について打ち合わせを行っている。	
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	14件	1件	業務日報や申し送りノートを利用して情報共有を行う。	
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	15件	1件	毎回の実施記録、毎日の業務日報として記録を残している。	
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断している	15件	0件	定期的にモニタリングを行い、半年に1回、必要時3か月に1回の計画見直しを行っている。	
19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っている	13件	1件			

関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	15件	0件	サービス担当者会議には、管理者・児発管の両方が参加している。	
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っている	15件	0件	適宜、学校と連絡を取り、調整を行っている。	
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えている	14件	1件		該当見なし。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めている	11件	1件	一部他事業所と情報共有を行っている。	
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等している	8件	2件		該当見なし。必要があれば今後体制を整えていく。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	7件	4件		他の事業所との連携や研修の受講を計画する。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会がある	4件	7件		状況を見て、近隣の児童と交流できる機会を持ちたい。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加している	7件	4件	城東区地域自立支援協議会児童部会への参加を行っている。	
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	12件	0件	日頃より送迎時や面談等で情報共有を行っている。	
保護者への説明責任等	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っている	9件	3件		
	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	13件	0件	契約時、また適宜必要に応じて説明を行っている。	
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	13件	0件	ご自宅での接し方やごちらの対応等、送迎時や連絡ノートで保護者にお伝えしたり、幼稚園・保育園入園前、就学前など面談の機会を設けて、情報共有や助言等を行っている。	
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している	9件	3件		状況を見ながら、定期的に保護者同士も交流できるようなイベントを計画していきたい。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応している	13件	0件		ご指摘があった場合、事実確認・状況説明等、迅速に対応していく。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	13件	0件	毎月、お便りを配布し、活動内容や行事についてインスタグラムで発信している。	
	35	個人情報に十分注意している	13件	0件	個人情報の取り扱いには十分に注意し、マニュアルを設けて運用している。	
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	13件	0件	それぞれの障害にあわせて、コミュニケーション方法を模索したり、保護者と相談したりしてより良い方法を考慮している。	
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている	7件	5件		状況を見て、行事等計画していきたい。
	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知している	12件	1件		各マニュアルの周知・説明を実施、避難訓練についても実施次第、保護者にお知らせする。

非常時等の対応	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	12件	0件	非常事態に備え、集団活動の一環として、避難訓練の実施している。	
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	11件	1件		スタッフ全員が受講できるよう、研修時間を確保する。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載している	11件	1件		現在、該当児はいないが、事業所として対象となる基準や方法について、決定する。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	12件	0件	契約時にアレルギーの有無やまだ食べたことがないもの等の確認を徹底している。	
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	13件	0件	全スタッフがヒヤリハットファイルを確認、情報共有している。	