

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和 6年 2月 20日

事業所名 こぼんはうすさくら 庚午教室 保護者等数(児童数) 22 回収数 17 割合 77 %

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	15	1		4		
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	16			4		今後も研修等、専門的知識を深めていきご利用者の成長の一助になれるよう努めてまいります。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	11	2	1	6		放課後等デイサービスが2階にあり、手すりは設置してあるものものどうしても階段を上る必要がございます。
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	20					
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	19	1				
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	6	3		11		公園などで一緒に遊ばれることはございますが事業所として交流する機会の提供は出来ておりません。感染症対策を施しつつ実施できる交流を検討、提案してまいります。
保護者 への 説明 等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	20					
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	19			1		
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	13	3	1	3		送迎時にご家庭や学校での様子をお伺いしており、また定期的に面談またはお電話にてご利用者の現在の状況について情報共有を図らせて頂いております。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	5	4	5	6		父母の会や保護者会とは異なりますが保護者様参加型の活動を検討しております。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	16			4		
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	19	1				
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	20					毎月の新聞やブログで活動の内容を上げさせて頂いております。また自己評価につきましてはこぼんはうすさくら本部で公表させて頂いております。
14 個人情報に十分注意しているか	18	1		1			
非常時 等の 対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	15	2		3		法令に基づき火災避難訓練、災害避難訓練を実施しております。また、その様子は新聞やブログを通じてお伝えさせて頂いておりますので、是非ご覧ください。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	13	1		6		法令に基づき火災避難訓練、災害避難訓練を実施しております。
満足 度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	17	2		1		
	18 事業所の支援に満足しているか	19			1		

放課後等デイサービス事業所における自己評価結果(公表)

公表:令和 6年 2月 20日

事業所名 こぼんはうすさくら 庚午教室

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	7	5		
	2	職員の配置数は適切である	8	4		学校へのお迎え時間が重なっていることが多く、その時間帯を補うべく多様な雇用形態を模索しております。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされている	5	7	放課後等デイサービスが2階にあり、手すりは設置してあるものどうしても階段を上する必要がございます。斜め後ろからの見守り、または支援が必要なご利用者様につきましても手を添えて一歩ずつ、なるべくご自身の力で上がって頂けるよう支援をさせて頂いております。	
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している	10	2	会議を毎月実施し、出来る限り全職員に参加してもらえるよう心掛けております。	
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	12		こちらのアンケートを毎年実施させて頂いております。また必要に応じその都度アンケートを行い業務改善を行っております。	
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開している	11	1	こぼんはうすさくら本部のHP上にて公開しております。	
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている	1	11		現在の所、外部評価は行っておりません。今後、必要に応じ実施を検討してまいります。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	11	1	民間、公的機関を問わず、研修内容の揭示、参加者の募集を積極的に行っております。	
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成している	10	2		
	10	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用している	11	1		
	11	活動プログラムの立案をチームで行っている	12		毎月、複数人でプログラムを作成させて頂いており、各プログラムの担当者を中心に準備、実施をさせて頂いております。	
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	12			
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援している	9	3		
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成している	11	1		
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	10	2	朝礼の際に当日のご利用者様への支援内容、留意事項など話し合いの場を設けております。	
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	9	3	全体での終礼は難しい日が多くございますが、複数人での話し合いと全体への情報共有は行っております。	
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	12		ご利用者様一人一人の日誌を作成し職員間で共有させて頂いております。	
18	定期的モニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断している	11	1	6ヶ月以内で必要に応じて適宜行っております。		
19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っている	10	2			

関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	12		児童発達支援管理責任者とともに必要に応じ他の職員も参加させて頂いております。	
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っている	11	1		
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えている	11	1	急変があった際の対応方法など保護者様やかかりつけ医の先生と共有させて頂いております。	
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めている	1	11	現状は保護者様からお聞きする形となっております。	保護者様のご了承を得たのちに直接就学前に利用されていた所と情報共有を図っていきたく思います。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等している	1	11	今の所、対象のご利用者様は居られませんが今後必要に応じて	これまでは対象のご利用者様は居られませんが今後必要に応じて情報共有を行っていきたく思います。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	7	5		
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会がある		12		感染症対策を施しつつ実施できる交流を検討、提案をしてみたいと思います。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加している		12		
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	12			
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っている	7	5		事業所で行っている療育をご家庭でも実施できるように体制を整えていきたく思います。
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	12			
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	12			
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している		12		父母の会や保護者会とは異なりますが保護者様参加型の活動を検討しております。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応している	12			
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	12			
	35	個人情報に十分注意している	12			
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	12			
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている		12		不特定多数の方を招待させて頂く活動に関してはご利用者様への感染症対策や個人情報保護など安全面の観点から難しいと考えております。

非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知している	8	4		法令に基づき火災避難訓練、災害避難訓練を実施しております。また、その様子は新聞やブログを通じてお伝えさせて頂いておりますので、是非ご覧ください。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	12			法令に基づき火災避難訓練、災害避難訓練を実施しております。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	12			
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載している	3	9	契約時に必ず虐待防止・身体拘束のお話しはさせて頂いております。また委員会を設立し全職員研修を毎年行っております。	
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	11	1	アレルギーの有無は契約時に確認させて頂いております。こちらから提供させて頂く物に関してはアレルギー反応の有る物は提供しないよう十分注意しております。	また、アレルギー反応があり、医療的ケアが必要なご利用者様については医師の指示書の基、対応させていただきます。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	11	1		