

公表

保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名		こばんはうすさくらおおたかの森教室(児童発達支援)						公表日	令和7年11月20日	
		保護者数						13	回収数(回収率)	12 (92.3%)
		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応		
環境・ 体制 整備	1	こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	11件	1件			十分な広さだと思います	活動に応じてコーナーごとに活動場所を分けたり、パーティションで区切ったりして、環境を整えています。		
	2	職員の配置数は適切であると思いますか。	11件			1件		適切な人数を配置しています。		
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	7件	3件		2件		利用児に合わせた環境を整えています。 絵カードや写真、時計を使って視覚的にも理解が進むようにしています。また、活動の動線を考えて物の配置を決め、安全に過ごせる環境づくりをしています。		
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	12件				いつも綺麗です。 外から見学しやすいような窓になるといい。	毎日の掃除・消毒、週ごとの消毒を、チェックリストを用いて取り組んでいます。収納等も子どもたちにとっても分かりやすいよう、絵カードや写真、ラベルをつけて、自ら片付けのできる空間にしています。 見学については、ご希望があれば随時ご連絡いただければと思います。日よけのため、すだれをつけていますが、中からでも見ていただけます。		
適切 な 支 援 の 提 供	5	こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	11件	1件			全員同じプログラムを受けているので、子どもの特性によってどれだけ個別に支援が受けられているのかは不透明と感じる。	子どもたちの発達や日々の様子から課題や成長面を職員間で共有し、発達や特性に合わせた支援を行っています。また、定期的に職員の研修や勉強会を行っています。 子どもたちの発達に合わせて、同じプログラムでも取り組み方を工夫しています。		
	6	事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	11件			1件		公表している支援プログラムに沿って支援をしています。		
	7	こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	12件				面接で親身に聞いてくれました	児童発達支援管理責任者や職員間でのカンファレンスを行い、保護者の方や子どもたちとのコミュニケーションも大切に個別支援計画を作成しています。		
	8	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	10件	1件		1件	家族支援に関しては連絡帳での共有のみで具体的な支援内容があるかは不明。	本人支援、家族支援、移行支援等は、支援計画に設定され、具体的な支援内容に関しても記載しています。成長の段階で必要な支援を行えるよう、家庭や関係機関と情報の共有や連携を行っています。		
	9	児童発達支援計画に沿った支援が行われていると思いますか。	12件					個々の発達に合わせた有益な療育が行えるように計画しています。職員一人一人が、それぞれの支援計画に沿った支援が行えるように、日々の振り返りや朝礼、昼礼での情報共有を大切にしています。		
	10	事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	10件	1件		1件		プログラムは季節に合わせた活動を心がけ、食育は旬のものを取り入れるように工夫しています。イベントや外出も、曜日ごとに偏りが出ないよう計画していきます。		
	11	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、その他地域で他のこどもと活動する機会がありますか。	3件	4件	1件	4件	他地域のお友達との交流等は聞いてないので、無いと思うが教室の少人数で仲良く遊んでいるので今のところ問題を感じていない。	現在、他の施設との交流の場を設けてはいません。感染症の流行状況なども踏まえて、必要に応じて今後の課題として検討していきます。		
	12	事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	12件					契約時に管理者や児童発達支援管理責任者からご説明させていただいています。 運営規定は施設内にも掲示されています。支援プログラムは毎月にお便りでお知らせし、利用者負担額は変更があった際には再度作成してお渡ししています。		

保 護 者 へ の 説 明 等	13	「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	12件					保護者の方に分かりやすいように、支援計画を示して説明させていただいています。必要に応じて、支援計画の見直しも行っていきます。
	14	事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	4件	3件	4件	1件	週一回利用なので、まだ通って半年くらいなので家庭で行うペアレント・トレーニングなどは聞いていない。	お悩みやご相談があった場合は、電話や個別面談で相談に応じています。
	15	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達の状況について共通理解ができていますか。	10件	2件			連絡帳に記載されている活動内容は誰にでも当てはまるものだと感じる。その日に行った活動内容は把握ができるが、その活動を行ったことによって子どもの発達にどのように影響して、発達状況が改善されているかはあまりよくわからない部分もある。	定期的なモニタリング以外でも、いつでもご相談を受け付けておりますので、お申しつけください。
	16	定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	11件		1件		面談は半年通った程度なので、まだ行われていない。またやって頂きたい。	半年に一度の面談の他、必要に応じて面談や相談を受け付けています。
	17	事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	11件	1件			あまりお会いには来ていないがアプリでの報告は丁寧に感じた。	支援計画を中心に、ご家族や子どもたちの想いを大切に支援できるよう、振り返りやミーティングで職員間の共通理解を図っています。
	18	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	1件		7件	4件	保護者同士の交流の機会はお知らせを受けた事はないと思う。	コロナ以降開催しておりませんが、感染症の流行状況を注視し、今後の開催を検討していきたいと思っています。
	19	こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	10件			2件	まだ相談を行った事が無い。	保護者の方からの連絡・相談については連絡表に記入し、児童発達支援管理責任者はじめ職員間で共有するようにしています。必要に応じて、児童発達支援管理責任者から連絡させていただくようにしています。
	20	こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	12件				アプリを使った報告が丁寧なので好感は持てる。厳しい事でも構わないので、どんどん報告して欲しい。	ご自宅や園、他事業所での様子を共有いただいた際には職員間でも情報を共有しています。また教室でも気にかかることがあった際には、児童発達支援管理責任者からお電話やアプリで連絡させていただくようにしています。
	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をこどもや保護者に対して発信されていますか。	12件				アプリで子どもの様子が分かるのでありがたい	「こぼんはうすだより」で毎月のプログラムやお知らせを、「こぼんはうすくら通信」で前月の子どもの様子を写真付きでご紹介しています。今後も、活動の予定や様子を分かりやすくお伝えできるようにしていきます。
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	12件					個人情報の取扱いについては、職員研修などで指導しています。
非 常 時 等 の 対 応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	11件			1件	書面でもいただき、分かりやすかったです	各マニュアルは施設内に掲示されています。また、発生を想定して、年間計画に基づいて訓練を実施しています。必要に応じて、感染症流行期等は臨時に訓練や研修を行います。
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	11件			1件	定期的にプログラムに入っています。	定期的に避難訓練やBCP訓練・研修を行っています。定期的に行うことで子どもたちもスムーズに避難できるようになっているので、今後も各種災害を想定して訓練を継続していきます。
	25	事業所より、こどもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	11件			1件	ごぼんさんは自家用車送迎なので有り得ないとは思っておりますが車内に児童を置き忘れ等ないようにお願いしたい。	安全計画についても施設内に掲示されています。保護者の方にも、お便りや通信を通じて、計画や実施報告を行っています。送迎車には、置き去り防止装置を設置しており、安心してご利用いただけるよう運営をしています。
	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	8件	2件		2件	何かがあれば、すぐ電話で説明をしています。	怪我や体調不良等があった際には、速やかに保護者の方にお電話で連絡させていただいています。

満 足 度	27	こどもは安心感をもって通所していますか。	12件				持ち帰ったおやつが温気っていたことがある。管理気を付けてほしい。	不安感のある保護者の方、子どもたちには、丁寧にヒアリングを行い、原因を取り除けるようにしています。おやつに関して、駄菓子屋さんごっこの購入したおやつのことかと思っています。賞味期限の確認はしておりますが、温度が高い日に陳列していたものが温気ってしまったのかと思います。今後は、温気りやすいものは使わないよう、気を付けていきます。
	28	こどもは通所を楽しみにしていますか。	11件			1件	そもそも保育園よりも自宅で両親といたり、両親と出かけたりが好きなので…保育園も含めて楽しみとは思ってはいないと思う。しかし行けば遊んでいたたり楽しんでいると思う。	楽しみながら療育に繋がっていくようにプログラムを計画し、「できた！」を積み重ね、自己肯定感を育てていきます。
	29	事業所の支援に満足していますか。	11件	1件			楽しく通っている。	

公表

事業所における自己評価結果

事業所名		公表日					令和7年11月20日
こばんはうすさくらおおたかの森教室(児童発達支援)							
		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点	
環境・体制整備	1	利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	6件	0	・スペースは十分に確保されている ・活動によっては仕切りを作って分けている ・広さを活かした活動を取り入れている	・目が行き届くように視野を広く配置などコミュニケーションを取って支援にあたる	
	2	利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	6件	0	・余裕を持った人数配置になっている ・個別に対応すべき児童に対して配置を増やす ・臨機応変な対応が出来る配置にしている	・個々の支援も充実させられるよう、職員の配置を工夫する。	
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。	6件	0	・視覚的にイラスト、絵カードを使っている ・気持ちや声の大きさが視覚化されたツールを用いている ・使用する物だけを出して環境を整える	・分かりにくい表示などを検討して、より理解し易いように検討する	
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、こども達の活動に合わせた空間となっているか。	6件	0	・毎日の清掃、週1回以上の消毒 ・消毒、点検、整備のリストを作成	・寒暖の差や室内温度、湿度に注意をして管理していく	
	5	必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	6件	0	・パーティションなどで空間を仕切る	・パーティションを利用する場合は、死角ができないよう、職員の配置を工夫する。	
業務改善	6	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。	6件	0	・朝礼、昼礼、終礼で振り返りをする ・ミーティングで情報共有をする	・朝礼、昼礼などで個々の課題や注目点について都度確認していけると更によい	
	7	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	6件	0	・定期的に保護者向けアンケートを行う ・公表は本部HPで行う	・アプリ活用の情報収集も支援に活かしていく	
	8	職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	6件	0	・職員向けアンケートを行う ・ミーティングで共有、検討する	・具体的な改善につながる話し合いの場ももっと増えたと良い	
	9	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	6件	0	・本部から指導を受けている		
	10	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	6件	0	・本部研修、外部講習に参加している ・各職員に共有する場も設けている	・研修で学ぶことも多く、スキルアップにもつながるので参加できる機会は作っていきたい	
適切な支援の	11	適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	6件	0	・バランスよくプログラムが組まれている ・保護者にはアプリで公開している		
	12	個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか。	6件	0	・保護者との面談、聞き取りを元に児童発達支援管理責任者が作成している	・児童と保護者のニーズや課題に沿った、更なる支援の工夫をしていく	
	13	児童発達支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	6件	0	・職員から聞き取りシートを提出して計画に反映している	・職員からの聞き取りは、事例や詳細な話を聞く機会を増やしたい	
	14	児童発達支援計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	6件	0	・個人ファイルに保管して閲覧できるようにしている	・必要な情報共有を密にして、一体感のある具体的な支援の方向性も共有していく	
	15	こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	6件	0	・どちらも活用して行動や課題について取り組んでいる		
	16	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	6件	0	・保護者のモニタリング、面談、関係各所との連携を通じて支援に必要な項目が設定されている	・日々の支援を振り返り、次の支援に活かしていく	
	17	活動プログラムの立案をチームで行っているか。	6件	0	・月毎にプログラムのミーティングを行う ・イベントなど職員から立案の機会もある	・多くの職員が立案、準備に関われるようにしていく	

提供	18	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	6件	0	・年間を通して季節ごとに様々な経験ができるよう考えられている ・曜日等活動の偏りもないよう配慮している	・天候、時間など条件が良ければ積極的に外出、屋外で体を動かせるようにしたい
	19	こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成し、支援が行われているか。	6件	0	・活動によって個人、集団がバランスよく行えるよう計画されている	
	20	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	6件	0	・朝礼、昼礼にて確認をしている	・支援の場面ごとにおいて声掛けも必要
	21	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	6件	0	・終礼にて振り返りを行っている	・短い時間でも成長や喜びなども共有していきたい
	22	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	6件	0	・振り返りの記録ノートを取り話し合いにつなげている	・支援の結果や改善、工夫のアイデアなど話し合う時間ももっとあるとよい
	23	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	6件	0	・児童発達支援管理責任者がモニタリングを通して見直しをしている、内容を個人ファイルに保管して職員も共有している	・必要に応じて、面談、相談からも検討していく
関係機関や保護者との連携	24	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	6件	0	・サービス担当者会議等には児童発達支援管理責任者が参加している	・必要に応じて職員に共有する
	25	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	6件	0	・保育園、学校等に訪問し連携している ・電話で連絡を取り情報共有を行う	・必要に応じて職員に共有する
	26	併行利用や移行に向けた支援を行うなど、インクルージョン推進の観点から支援を行っているか。また、その際、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚園部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	6件	0	・訪問、見学などを随時行い共有している	・必要に応じて職員に共有する
	27	就学時の移行の際には、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	6件	0	・情報提供の資料を作成している ・電話等で様子を伝え合う	・必要に応じて職員に共有する
	28	(28～30は、センターのみ回答)				
		地域の他の児童発達支援センターや障害児通所支援事業所等と連携を図り、地域全体の質の向上に資する取組等を行っているか。				
	29	質の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等から助言を受けたり、職員を外務研修に参加させているか。				
	30	(自立支援)協議会こども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。				
	31	(31は、事業所のみ回答)	6件	0	・児童発達支援管理責任者が連携し、必要に応じて助言を受ける機会がある	
		地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要に応じてスーパーバイズや助言等を受ける機会を設けているか。				
	32	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、地域の中で他のこどもと活動する機会があるか。	0	6件	・公園など地域の児童と過ごす機会はある	・外出行事、公園など法人内の他教室との交流はある
	33	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	6件	0	・アプリの活用でメッセージのやり取りが増えた ・電話で詳細な様子を伝える	・支援時、送迎時などの情報は速やかに児童発達支援管理責任者に報告をする
	34	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	0	6件		・コロナ前は行っていた保護者会を復活させるよう、計画をしている。
	35	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	6件	0	・児童発達支援管理責任者が契約時に説明を行っている	・変更、見直しの際も都度説明を行う
	36	児童発達支援計画を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	6件	0	・モニタリングや聞き取りで意見を取り入れるようにしている	

保護者への説明等	37	「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか。	6件	0	・児発管がモニタリング時に説明しサインをいただいている	
	38	定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	6件	0	・メッセージでのやり取りや、面談の申し込みも都度対応して行っている	・メッセージの内容によっては、電話相談個別の相談にしてい ・保護者の様子など気になることは報告する
	39	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。	0	6件		・父母会は設置されていない ・保護者会の開催は計画している
	40	こどもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	6件	0	・メッセージの相談には日々対応している ・面談の希望には日程を合わせて迅速に対応している	・日々の悩みや相談に対して一貫した対応が出来るよう児童発達支援管理責任者を中心に共有していく
	41	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。	6件	0	・活動内容やお知らせを通信としてアプリで発信している	・アプリの利用も浸透してきたので、より良い発信情報媒体として活用していく
	42	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	6件	0	・不要な書類はシュレダーし、個人情報のあるものは鍵付き保管庫で管理している	・電子媒体の情報にも十分留意する
	43	障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	6件	0	・連絡袋でのメモ、メッセージ連絡、電話等で伝えるようにしている	・伝達の最終確認もしていく
	44	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。	0	6件		・運営可能な方法は検討していきたい
非常時等の対応	45	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	6件	0	・避難訓練を実施している、可能な限り多くの児童が参加できるよう配慮している ・各種マニュアルもファイリングしている	・いざという時の活用ができるよう全職員がしっかりと把握したい
	46	業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	6件	0	・BCPは十分に策定されており、非常災害時に備えた訓練も実施されている	・ミーティング等で繰り返し確認し有事に備えていく
	47	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか。	6件	0	・契約時に確認し、個人ファイルに記載し保管している	・対応時の方法も定期的に確認する
	48	食物アレルギーのあるこどもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	6件	0	・アレルギーに関して個々にカードを作って提供時に確認している ・ミスの無いよう二重確認をしている	・安全に関わることなので日々責任を持って確認する
	49	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	6件	0	・安全計画を作成し、計画に沿って研修や訓練を実施している	
	50	こどもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	6件	0	・安全確保、避難訓練情報について定期的に確認している ・緊急連絡先を年一度更新している	
	51	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	6件	0	・ヒヤリハットを振り返りで話し合い、記録して確認できるようにしている ・ファイルして共有できるようにしている	・未然に防ぐ意識を高く持って支援にあたっていく
	52	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	6件	0	・事業所から研修に参加した代表者がミーティング等で内容を共有できるようにしている	・不参加、欠席の職員にも伝わるよう記録をファイルしている
	53	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。	6件	0	・ヘルト付きの椅子など、使用に関しては保護者への説明、同意を得て支援計画に記載している	