

公表

保護者等からの児童発達支援事業所評価の集計結果

公表日

2025年12月20日

事業所名

こぼんはうさくら新座駅前教室

保護者等数(児童数)8名

回収数8件(割合100%)

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	満足度	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1	こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	7件	1件	0件	0件	88%	・人数によっては狭そうに感じました。	・活動の種類ごとに部屋を分けることやグループ分けを実施して、各グループがスムーズに活動できるよう支援してまいります。
	2	職員の配置数は適切であると思いますか。	8件	0件	0件	0件	100%		
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	6件	2件	0件	0件	75%		
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	8件	0件	0件	0件	100%		
適切な支援の提供	5	こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	8件	0件	0件	0件	100%	・通っている教室でもSTの支援を受けられたら嬉しいです。	・他教室の専門職と連携して、個別の時間や集団プログラムの中で取り入れられる活動を展開してまいります。
	6	事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	8件	0件	0件	0件	100%		
	7	こどものことを十分に理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	8件	0件	0件	0件	100%		
	8	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	8件	0件	0件	0件	100%		
	9	児童発達支援計画に沿った支援が行われていると思いますか。	8件	0件	0件	0件	100%		
	10	事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	8件	0件	0件	0件	100%		
	11	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、その他地域で他のこどもと活動する機会がありますか。	6件	0件	0件	2件	75%	・そのような活動をする機会をぜひ持っていただきたいです。	・今後は園や児童センターなどのイベントに参加するなど、交流を深められるプログラムを実施してまいります。
保護者への説明等	12	事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	7件	1件	0件	0件	88%		
	13	「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	6件	2件	0件	0件	75%		
	14	事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	6件	2件	0件	0件	75%		・今後は保護者会に加えて、研修や勉強会の実施も検討してまいります。
	15	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達の状況について共通理解ができていると思いますか。	8件	0件	0件	0件	100%		
	16	定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	7件	1件	0件	0件	88%		
	17	事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	8件	0件	0件	0件	100%		

	18	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。 また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	6件	2件	0件	0件	75%		・ 今後は保護者参加型プログラムだけではなく、家族参加型など幅広くプログラムを展開してまいります。
	19	こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	8件	0件	0件	0件	100%		
保護者への説明等	20	こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	7件	1件	0件	0件	88%	・ LINEやHUGで問題ありません	・ 今後もLINEやHUGなどでの情報共有を継続させていただきます。
	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をこどもや保護者に対して発信されていますか。	7件	1件	0件	0件	88%		
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	7件	1件	0件	0件	88%		
非常時等の対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	6件	1件	0件	1件	75%	・ 全てのマニュアルがあるのかわかりません。	・ マニュアルを作成しており、年に1回以上マニュアルに基づいた研修を行っておりますので今後も継続させていただきます。
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	6件	1件	0件	1件	75%		・ 年に2回以上、避難訓練を実施しております。
	25	事業所より、こどもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	6件	1件	0件	1件	75%		
	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	6件	0件	0件	2件	75%	・ 顔をぶつけてしまった時にすぐ連絡いただきました。	・ 事故や怪我が発生した際は、緊急時のマニュアルを用いて迅速な対応を心掛けております。今後も継続させていただきます。
満足度	27	こどもは安心感をもって通所していますか。	7件	1件	0件	0件	88%	・ 親としては安心しています。	・ 今後も安心感をもって通所していただけるよう、速やかな情報共有や丁寧な様子の報告を実施いたします。
	28	こどもは通所を楽しみにしていますか。	7件	1件	0件	0件	88%	・ 行くときは泣くことありますが、帰ってきてからは笑顔みられます。	・ 日々のプログラムを多様化するなど活動内容を工夫して、楽しく参加していただけるよう心がけていきます。
	29	事業所の支援に満足していますか。	8件	0件	0件	0件	100%	・ 今後ともどうぞよろしく願っています。	・ お子さま一人ひとりに合わせた支援を展開できるよう、専門職も交えながら教室全体でサポートを継続してまいります。

公表日 2025年 12月 20日

事業所名 こばんはうすさくら新座駅前教室

		チェック項目	はい	いいえ	満足度	工夫している点	課題や改善すべき点
環境・体制整備	1	利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	7件	0件	100%	・教室のスペースが広く、定員と合っていると 思う。	
	2	利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	7件	0件	100%		
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。	7件	0件	100%	・一日の流れが分かりやすい環境になっている。	
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、こども達の活動に合わせた空間となっているか。	7件	0件	100%	・日々、朝と夕に清掃を実施している。	
	5	必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	7件	0件	100%		・時々部屋が足りない時はある。
業務改善	6	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。	7件	0件	100%	・療育前と療育後にミーティングを実施している。	・送迎業務に従事している指導員にも広く周知できる仕組みづくりが必要。
	7	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	7件	0件	100%	・アンケート実施後に職員でミーティングを開催して、業務改善につなげている。	
	8	職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	7件	0件	100%	・アンケート実施後に職員でミーティングを開催して、業務改善につなげている。	
	9	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	5件	2件	71%		
	10	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	7件	0件	100%		
適切な支援の提供	11	適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	7件	0件	100%	・日替わりの多様なプログラムを実施している。	・月ごとにかぶってしまうプログラムもあるため、内容の変化をつけられるよう工夫する。
	12	個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか。	7件	0件	100%		
	13	児童発達支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	7件	0件	100%		
	14	児童発達支援計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	7件	0件	100%	・BAND（社内共有システム）を活用することで周知している。	
	15	こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	7件	0件	100%		
	16	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	7件	0件	100%		・地域支援では、より多くの地域資源とのつながりを目指していきたい。
	17	活動プログラムの立案をチームで行っているか。	7件	0件	100%	・プログラム立案時にはチームでミーティングを実施している。	
	18	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	7件	0件	100%	・日替わりのプログラムを実施している。	
	19	こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ児童発達支援計画を作成し、支援が行われているか。	7件	0件	100%		
	20	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	7件	0件	100%	・事前にミーティングを実施。	
	21	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	6件	1件	86%	・事後ミーティングを実施。	・送迎業務に従事している指導員も参加できる方法を考えていく。

	22	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	7件	0件	100%		
	23	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	7件	0件	100%	・6か月に1回以上モニタリングを実施して、面談につなげている。	・それぞれの保護者と児童に応じたモニタリング回数を設定を行う。
関係機関や保護者との連携	24	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	7件	0件	100%	・管理者や児発管が出席している。	・療育によく入っている職員も参加できるように工夫する。
	25	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	7件	0件	100%	・幼稚園との連携、見学、訪問などを実施。	
	26	併行利用や移行に向けた支援を行うなど、インクルージョン推進の観点から支援を行っているか。また、その際、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚園)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	7件	0件	100%		
	27	就学時の移行の際には、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	7件	0件	100%	・進学時には情報提供や見学を行っている。	
	28	(28～30は、センターのみ回答)			0%		
		地域の他の児童発達支援センターや障害児通所支援事業所等と連携を図り、地域全体の質の向上に資する取組等を行っているか。			0%		
	29	質の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等から助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。			0%		
	30	(自立支援)協議会こども部会や地域子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。			0%		
	31	(31は、事業所のみ回答)	6件	1件	0%		・管理者や児発管以外の職員も研修やアドバイスをもらう機会を設定する。
		地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要に応じてスーパーバイズや助言を受ける機会を設けているか。			86%	・こども部会に出席している。	
	32	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、地域の中で他のこどもと活動する機会があるか。	2件	5件	29%		・地域のイベントに参加することが課題。
	33	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	7件	0件	100%	・送迎時のお伝えや連絡帳を使用している。	
	34	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	7件	0件	100%		・家族参加型のプログラムを提供する。
保護者への説明等	35	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	7件	0件	100%	・契約時にご説明している。	
	36	児童発達支援計画を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	7件	0件	100%		
	37	「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか。	7件	0件	100%		
	38	定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	7件	0件	100%	・必要に応じて、定期的に保護者面談を実施している。	
	39	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。	7件	0件	100%		・きょうだいが参加できるプログラムを立案する。
	40	こどもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	7件	0件	100%	・連絡フローに沿って迅速に対応することを心がけている。	
	41	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。	7件	0件	100%	・HUGやHPにてブログを公表している。	
	42	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	7件	0件	100%		
	43	障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	7件	0件	100%		
	44	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。	3件	4件	43%		
	45	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	6件	1件	86%	・年に2回以上訓練を実施している。	・研修はあるが訓練は参加していない。

非常時等の対応	46	業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	7件	0件	100%		
	47	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか。	7件	0件	100%	・アセスメント時から職員に周知できている。	
	48	食物アレルギーのあるこどもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	7件	0件	100%	・おやつやクッキング時には必ずアレルギーチェックを行い、表の作成を行っている。	
	49	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	7件	0件	100%		
	50	こどもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	7件	0件	100%		
	51	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	7件	0件	100%	・ヒヤリハットミーティングを開催して意見を出し合っている。	
	52	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	7件	0件	100%	・研修を実施している。	・外部の研修にもより参加できると良い。
	53	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。	7件	0件	100%		