

公表日

2025年12月20日

事業所名 こばんはうすさくらさいたま南浦和教室教室

保護者等数(児童数) 14名 回収数 14件(割合100%)

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	13件	1件	0件	0件	・利用開始当時は十分すぎる位のスペースだとと思いました	お子様の数が多い時は個室や空き部屋を活用しております。
	2	職員の配置数は適切であると思いますか。	14件	0件	0件	0件	・巡回車が二人体制で安心しています ・充分な人数で対応していただいていると思います	今後も法令以上の配置を行い、集団の中で個別アプローチをしてまいります。
	3	生活空間は、子どもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	13件	1件	0件	0件	・ワンフロアでシンプルな環境で視覚優位の子どもには良いと思いました	ありがとうございます！
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	13件	1件	0件	0件	・空調も良く効いていて暑い夏も安心だと感じました	
適切な支援の提供	5	子どものことを十分に理解し、子どもの特性等に応じた専門性のある支援を受けられていると思いますか。	14件	0件	0件	0件	・無理強いすることなく、代替案を出して取り組みやすい支援を受けていますと感じます	集団での活動ではありますが、一人ひとりの気持ちに寄り添ながら対応することを意識しております。
	6	事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	13件	1件	0件	0件	・合っていると思います	
	7	子どものことを十分理解し、子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	14件	0件	0件	0件	・丁寧なヒアリングをしていただき、計画を作成していただいたと思います	今後も、丁寧な面談を行い計画書へ反映出来ればと思います！
	8	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	14件	0件	0件	0件	・具体的な支援内容が設定されていると思います	ありがとうございます！
	9	放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われていると思いますか。	14件	0件	0件	0件	・行われていると思います	
	10	事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	14件	0件	0件	0件	・毎月、色々なプログラムが計画されています ・毎日プログラムが異なり子どもも飽きず楽しめていると思います	日々のプログラムを用意してお待ちしております！
	11	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他の子どもと活動する機会がありますか。	1件	1件	1件	11件	・利用し始めたばかりなので、まだよくわかりません ・事業所以外の子どもとの交流については聞いたことがないので分かりません	教室を利用している事を他の方に知られたくない方もいるため、ご要望に応じて検討してまいります。
保護者への説明等	12	事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	14件	0件	0件	0件	・非常に丁寧にしていただきました	ありがとうございます！
	13	「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	14件	0件	0件	0件	・説明を受けました	
	14	事業所では、家族に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	13件	0件	0件	1件	・まだ、参加したことはないですが機会があればぜひ参加したいです	定期的に保護者会、保護者参加プログラムを実施しております。いろいろな方に参加いただけるよう内容を検討してまいります。
	15	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況について共通理解ができていると思いますか。	14件	0件	0件	0件	・その日の報告書が当日夜には確認できるのでその日の様子がわかり易いです ・送迎時にその日の様子を伝えてもらるので情報共有しやすいと思います	定期的な面談だけでなく、「相談時間」等保護者様にも寄り添える教室運営を検討してまいります。
	16	定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	10件	4件	0件	0件	・こちらからお願いすれば、対応していただいていると思います	定期的な面談だけでなく、「相談時間」等保護者様にも寄り添える教室運営を検討してまいります。
	17	事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	13件	0件	0件	0件	・されているだと思います	
	18	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	10件	2件	0件	2件	・会合があわず、まだ参加したことはないです。機会があればぜひ参加したいです ・保護者参加型のプログラムが定期的にあり、家族への支援がされていると思います。きょうだい向けのイベントはなかったように思います	きょうだい向けのイベントは未実施となります。保護者様のご要望に応じて検討してまいります。
	19	子どもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	13件	0件	0件	1件	・No16と同じ	ご相談についてはLINE、電話でいただけます。ご都合の良い方法でぜひご相談下さい。
	20	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	13件	1件	0件	0件	・一度だけ送迎時に子どもの匂いごとにについて尋ねられことがあります。保護者にとっては敏感な内容だったため、報告書やLINE、電話でやり取りがしたかったです	こちらの配慮が足らなかった点があり申し訳ございません。個人情報を充分保護し、お伝え方法を見直させていただきます。

	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をこどもや保護者に対して発信されていますか。	13件	0件	0件	1件	HUGで活動の様子を公開しております。 こちらのアンケート結果はホームページでも閲覧可能です。
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	10件	1件	0件	3件	個人が特定できるもの、個人情報をについて職員間で確認してまいります。
非常時等の対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	10件	1件	0件	3件	・説明は受けました。訓練があるかはわかりません 訓練は年に2回実施しております。その様子はHUGで公開しておりますが、周知の方法を見直してまいります。
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	12件	0件	0件	2件	・避難訓練のプログラムがあった事は知っています（利用日ではなかったので参加はしていません）
	25	事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	13件	0件	0件	1件	・カメラも設置されていると伺いました。何かあった時は確認できるで安心しています
	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	12件	0件	0件	2件	・契約時に説明していただきました
満足度	27	こどもは安心感をもって通所していますか。	14件	0件	0件	0件	・施設の次に安心できる場所になっております ・少しづつ、不安を言ってこないようになりました ありがとうございます！
	28	こどもは通所を楽しみにしていますか。	14件	0件	0件	0件	・「明日、こ（ばん行くね）と自ら言うようになりました ・いつも楽しみに通うことが出来ています ありがとうございます！
	29	事業所の支援に満足していますか。	14件	0件	0件	0件	・親として体験してもらいたいプログラムが多めあり、先生方も熱心でとても満足しております ・安心して預けることができています。ありがとうございます。 ・いつも本当にありがとうございます。 ・いつも丁寧に対応していただき満足しています ・訓練より良い評価をいただけて職員一同嬉しく思います！引き続きこのような評価をいただけるよう職員一同努めてまいります。

公表日

2025年12月20日

事業所名

こばんはうすさくらさいたま南浦和教室教室

チェック項目							はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点
環境・体制整備	1	利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	4件	1件						・活動部屋だけでなく必要に応じて、洗濯部屋を活用しています
	2	利用定員や子どもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	5件	0件						・曜日によっては多少不足している日がある ※職員欠勤の場合
	3	生活空間は、子どもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。	4件	1件						・手洗い場の位置が高く、低学年には少し難しそうに見えるため高さの異なる台を検討しています。 ・棚にのぼる特性の児童がいるが棚の高さがのぼりやすので改善したい
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか。	4件	1件						・手洗い場の位置が高く、低学年には少し難しそうに見えるため高さの異なる台を検討しています。 ・棚にのぼる特性の児童がいるが棚の高さがのぼりやすので改善したい
	5	必要に応じて、子どもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	3件	2件						・個室や空き部屋の使用は出来ているが、使用ルール等を明確にしています。
業務改善	6	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか。	2件	2件						・上位職員が中心になっており、新人は個人の仕事でいつばいで参画できていないこともあります。事前事後MTGでは違う定期MTGを実施していく
	7	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	4件	1件						・保護者向け評価表をまだ見たことがない ※初めてのアンケート
	8	職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	5件	0件						・週次面談で管理者が話しやすい環境を作り、共有、修正している
	9	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	1件	4件						・わからない ・実施していない
	10	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	5件	0件						・定期的な研修案内は会社全体で行っているため、職員が積極的に参加できるような体制を整えています。
適切な支援の提供	11	適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	5件	0件						・担当者が実的日々の児童の特性等を考えて作成してくれている
	12	個々の子どもに対してアセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか。	5件	0件						・丁寧なアセスメントを引き継ぎ意識していきます。
	13	放課後等デイサービス計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、子どもの支援に関わる職員が共通理解の下で、子どもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	5件	0件						
	14	放課後等デイサービス計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	5件	0件						・作成した計画書は必ず職員に共有を行っています。より、内容を職員が意識できる仕組みを検討してまいります。
	15	子どもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	5件	0件						
	16	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、子どもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	5件	0件						
	17	活動プログラムの立案をチームで行っているか。	3件	2件						・ロールが個人で行っていることが多いがプログラム内容に関しては担当者が会議をして決めています
	18	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	5件	0件						・固定化しないために日々わりのプログラムを実施しています。
	19	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成し、支援が行われているか。	4件	1件						・状況に合わせて個別の時間を設けている
	20	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	4件	1件						・個々は協力的に支援しているがチームとして改善が出来るところがあります。定期MTGで解決を目指していきます。
	21	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	5件	0件						・可能な限りしていると思う ・手帳MTGは原則毎日実施しております。次回に活かせる振り返りをもとに支援内容や環境を整えていきます。
適	22	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	5件	0件						

切 な 支 援 の 提 供	23	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	5件	0件		
	24	放課後等デイサービスガイドラインの「4つの基本活動」を複数組み合わせて支援を行っているか。	4件	1件		
	25	子どもが自己選択できるような支援の工夫がされている等、自己決定をする力を育てるための支援を行っているか。	5件	0件		
関 係 機 関 や 保 護 者 と の 連 携	26	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、その子どもの状況をよく理解した者が参画しているか。	4件	1件		
	27	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	4件	1件		
	28	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか。	5件	0件		
	29	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか。	2件	3件		
	30	学校を卒業し、放課後等デイサービスから障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか。	0件	5件	・該当なし ・まだ該当者がいないため	
	31	地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要等に応じてスーパーバイズや助言や研修を受ける機会を設けているか。	1件	4件		
	32	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会があるか。	0件	5件	・個人情報保護に配慮しているため	
	33	(自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか。	2件	3件		積極的に参加をしています。
保護 者 へ の 説 明 等	34	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	5件	0件	・送迎時、HUG、面談など適切に行っている	
	35	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム（ペアレンット・トレーニング等）や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	4件	1件		・現状実施出来ていないものもあるが、保護者が参加できるプログラムの実施を複数回実施している。色々な形で参加出来る機会を増やしていく旨たい。
	36	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	5件	0件	・契約時に管理者が行っている	
	37	放課後等デイサービス提供を作成する際には、子どもや保護者の意思の尊重、子どもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、子どもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	5件	0件		
	38	「放課後等デイサービス計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から放課後等デイサービス計画の同意を得ているか。	5件	0件		
	39	家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	5件	0件		
	40	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。	5件	0件		
	41	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	5件	0件		
	42	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか。	5件	0件	・HUGやお便りを通して周知している	
	43	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	5件	0件		
	44	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	5件	0件	・まだ不足はあると思うが、可能な限り配慮していると思う	
	45	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。	1件	4件		
	46	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	4件	1件	・まだ不足はあると思うが、実施はしている	まだ実施出来ていない内容については今年度内に実施をしていく

非常時等の対応	47	業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	4件	1件		
	48	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか。	5件	0件		
	49	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	5件	0件		
	50	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	5件	0件		
	51	子どもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	5件	0件		
	52	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	5件	0件		
	53	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	5件	0件		
	54	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか。	5件	0件		